



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor

26/11/2024

Distribuição Interna | **Revisão 1**

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. ACESSO AO AGENDAMENTO NO CANAL FORNECEDOR.....	4
3. ANEXAR DOCUMENTOS TÉCNICOS.....	10
4. CRIAÇÃO DE SOLICITAÇÃO DO AGENDAMENTO	37
5. CRIAÇÃO DO AGENDAMENTO.....	58

1. INTRODUÇÃO

O SAP Yard Agendamento é a solução para gerenciar o agendamento de recebimentos e saídas de materiais, além da gestão de pátios.

Os benefícios dessa abordagem são claros: otimiza o agendamento com marcações inteligentes de entradas e saídas, reduzindo filas e tempos de espera. Oferece o monitoramento dos agendamentos em tempo real e a automação de processos, aumentando a eficiência e garantindo a conformidade com as normas.

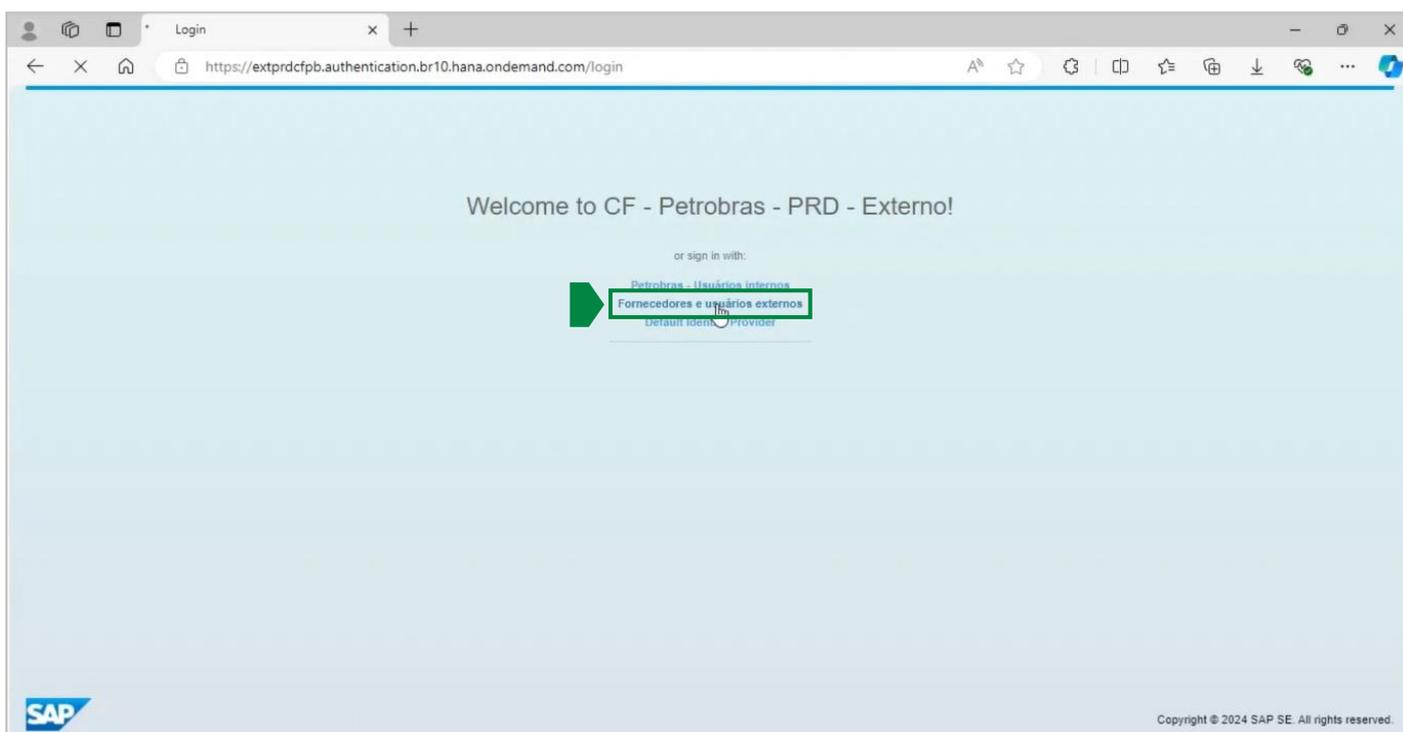
O Guia Passo a Passo do processo de agendamento no Yard visa representar a navegação pelas telas do passo a passo no sistema, assim, é possível consultá-lo sempre que for necessário.

Bom aprendizado!

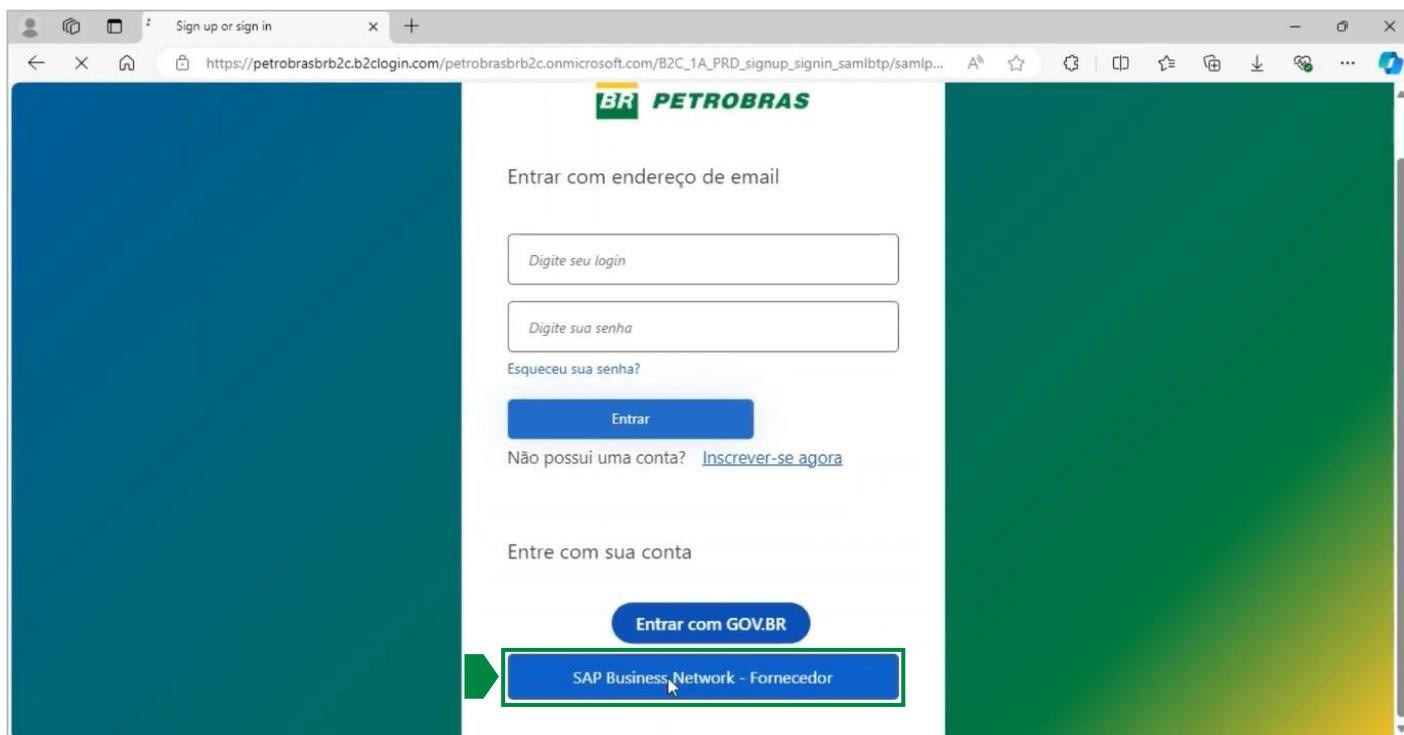
2. ACESSO AO AGENDAMENTO NO CANAL FORNECEDOR

Neste capítulo, veremos como acessar um ambiente de solicitação e seus aplicativos.

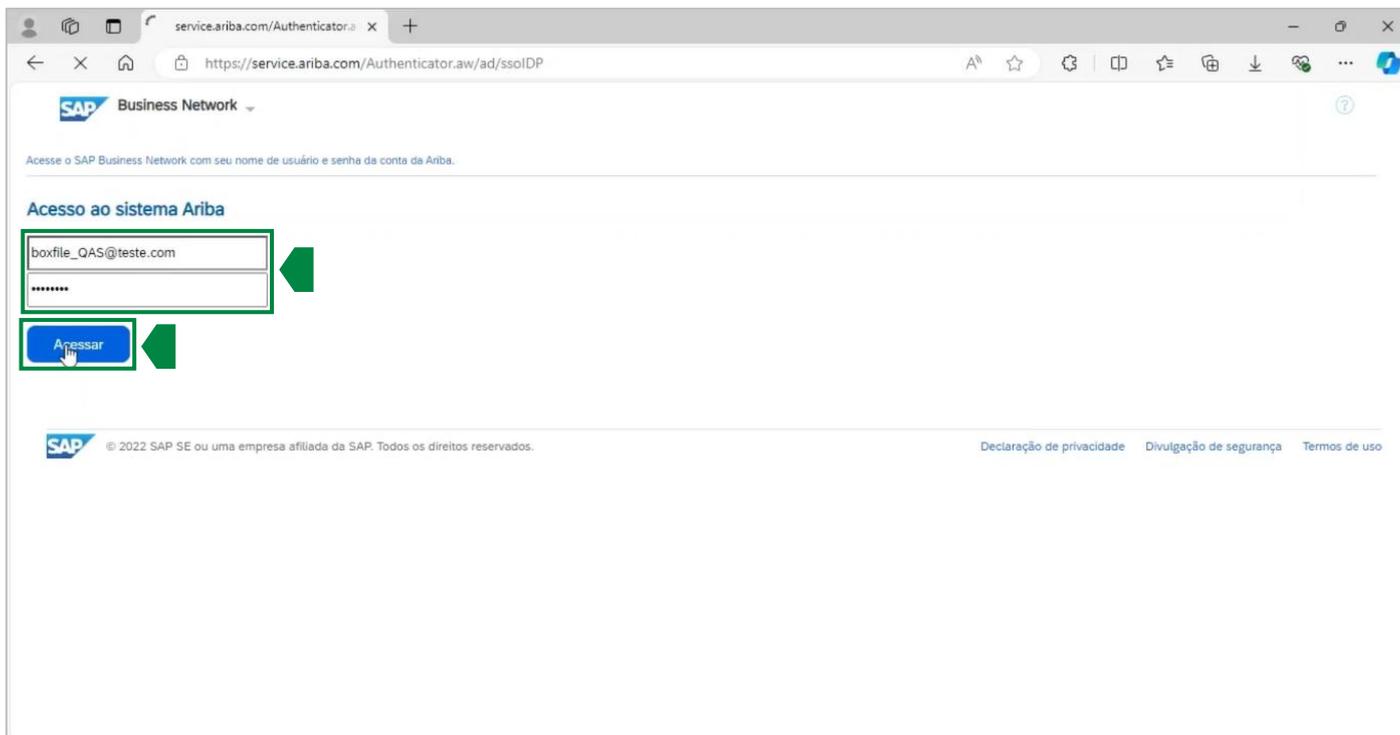
- 1) Abra o navegador e digite na barra de endereço, a URL “agendamento.petrobras.com.br”.
- 2) Em seguida, clique em “**Fornecedores e usuários externos**”.



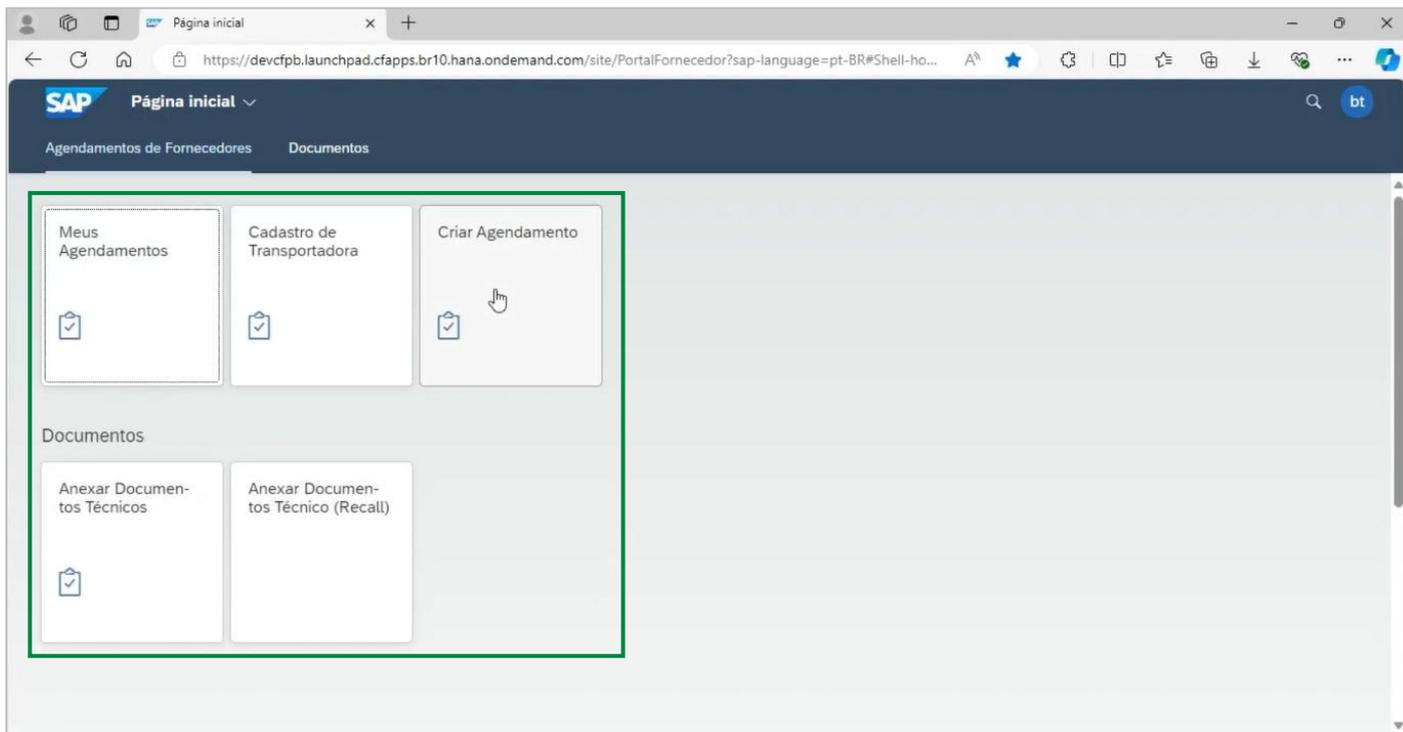
3) Clique em "SAP Business Network - Fornecedor".



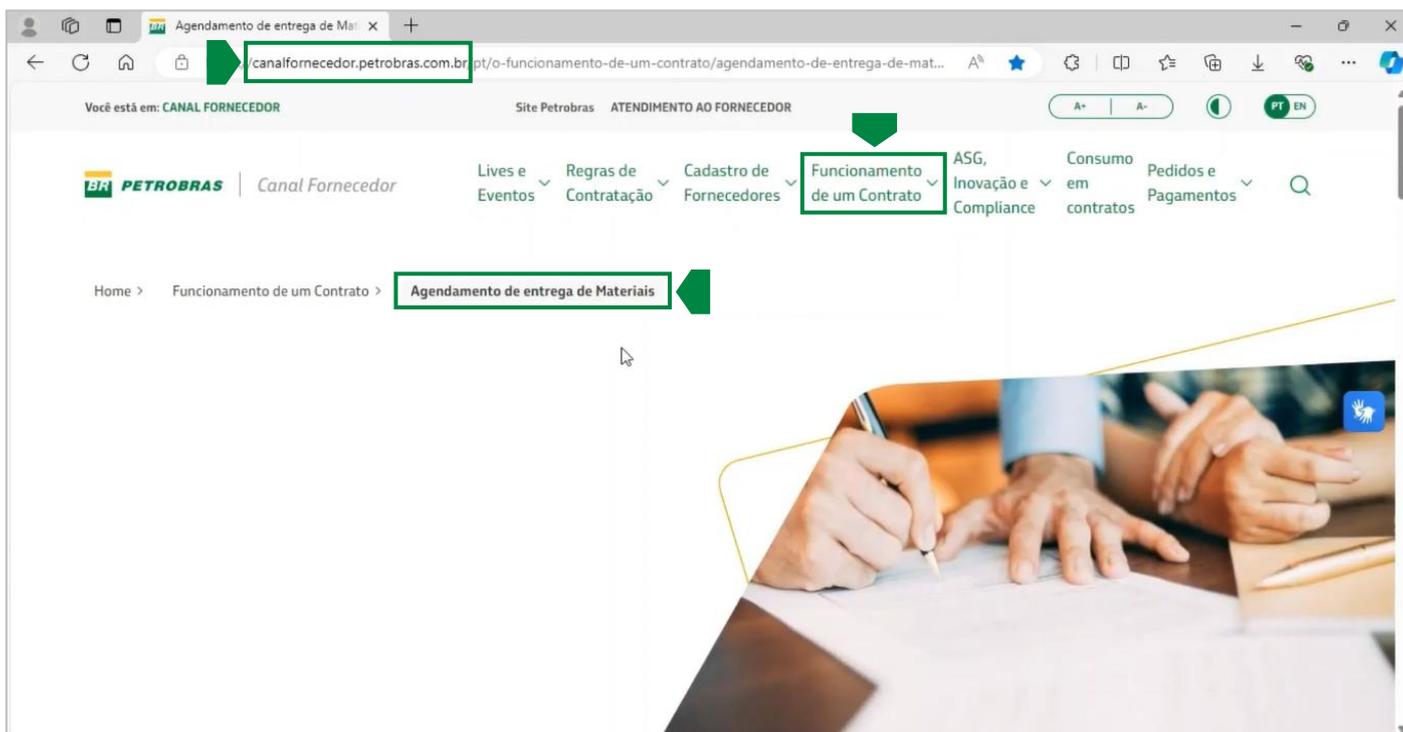
4) Insira o seu **“Usuário”** e **“Senha”** previamente cadastrados, em seguida, clique no botão **“Acessar”**.



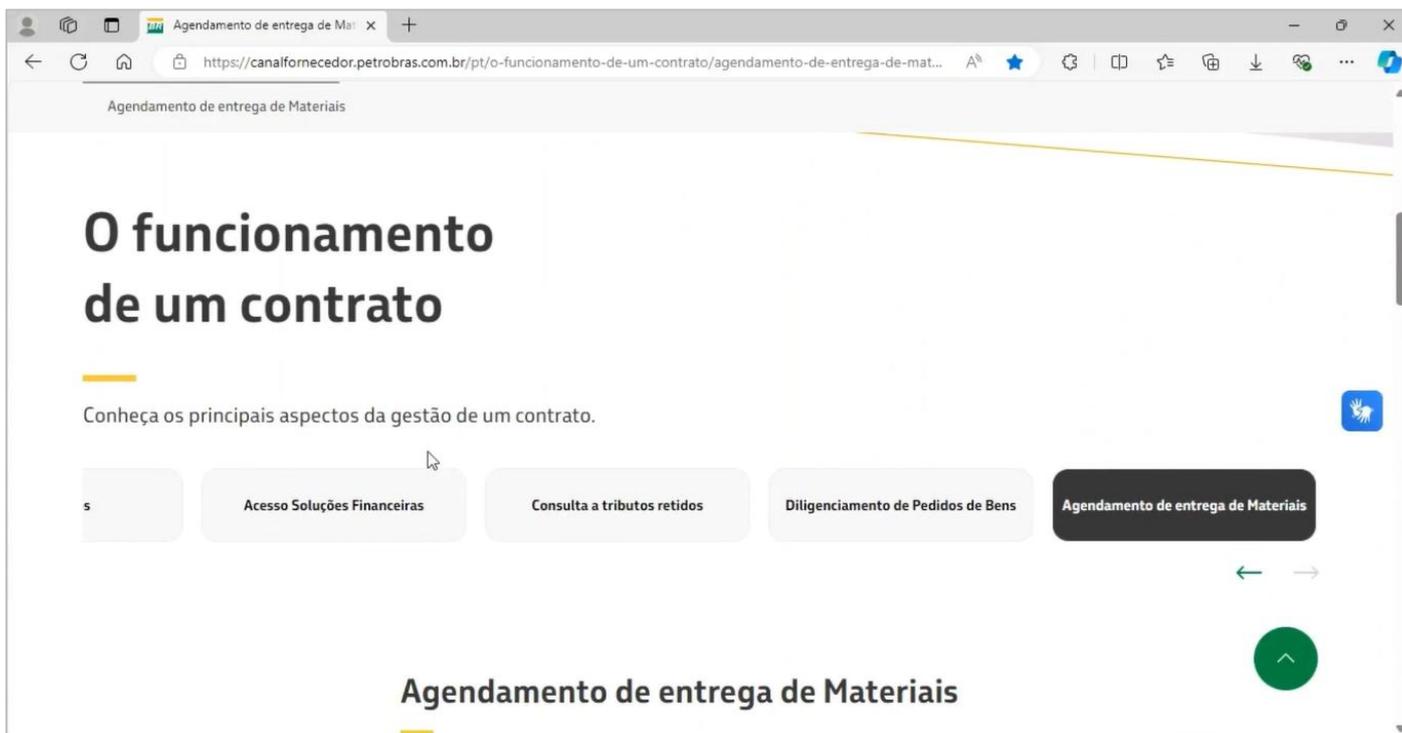
- 5) Na página inicial, teremos acesso a todos os “**Aplicativos**” necessários para a criação do agendamento, e para sua respectiva entrega no armazém. Veremos de forma isolada, cada um desses aplicativos e suas funcionalidades.



- 6) Para maiores informações sobre o processo de agendamento de entrega de materiais novos, é possível acessar o “**CANAL FORNECEDOR**”.
- 7) Para isto, digite na barra de endereço do navegador, a URL “**canalfornecedor.petrobras.com.br**”.
- 8) Clique em “**Funcionamento de um Contrato**” e, em seguida, em “**Agendamento de entrega de Materiais**”.



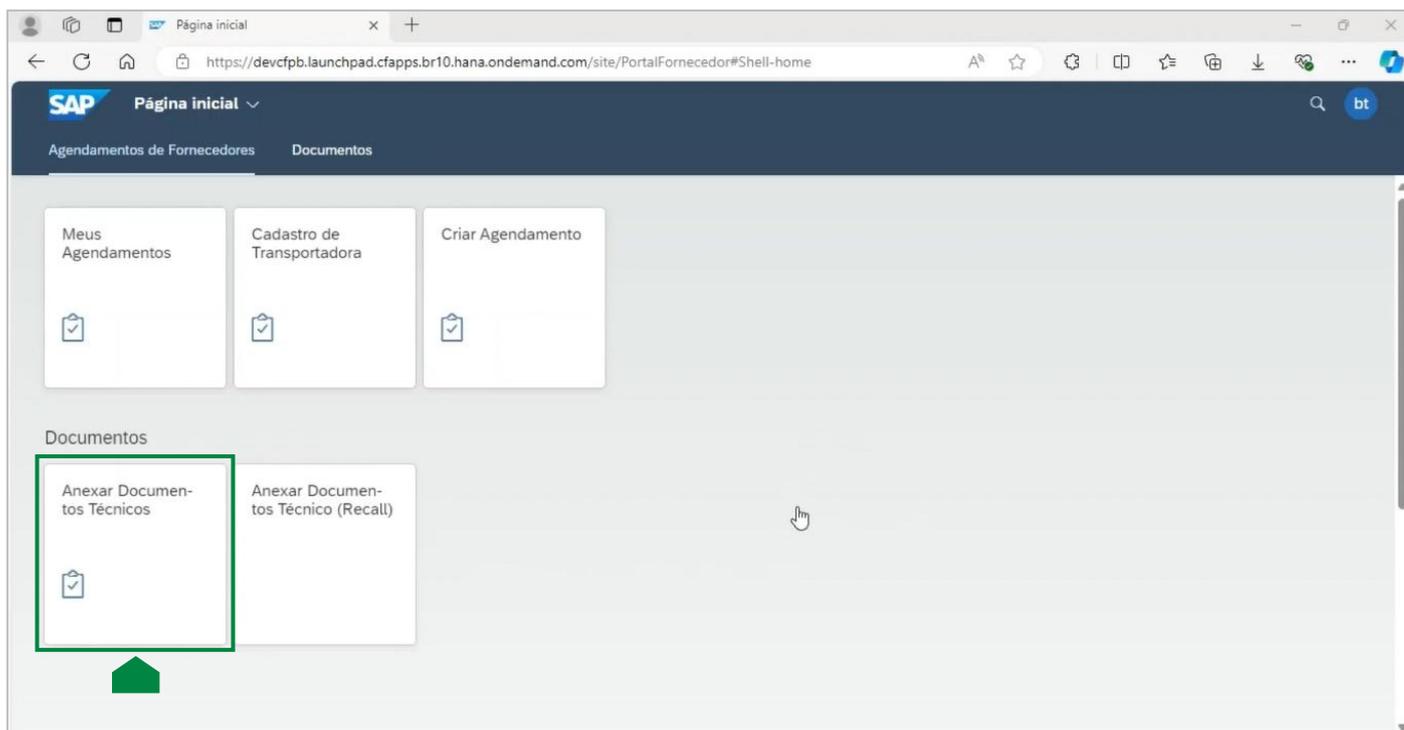
- 9) Neste local, é possível encontrar todas as informações necessárias para o agendamento do contrato.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://canalforneceador.petrobras.com.br/pt/o-funcionamento-de-um-contrato/agendamento-de-entrega-de-mat...>. The page title is "Agendamento de entrega de Materiais". The main heading is "O funcionamento de um contrato". Below the heading, there is a sub-heading "Conheça os principais aspectos da gestão de um contrato." and a horizontal navigation bar with five buttons: "s", "Acesso Soluções Financeiras", "Consulta a tributos retidos", "Diligenciamento de Pedidos de Bens", and "Agendamento de entrega de Materiais". The "Agendamento de entrega de Materiais" button is highlighted in dark grey. At the bottom of the page, there is a large heading "Agendamento de entrega de Materiais" and a green circular button with an upward arrow.

3. ANEXAR DOCUMENTOS TÉCNICOS

1) Para o acesso a ferramenta, clique no botão do aplicativo “Anexar Documentos Técnicos”.

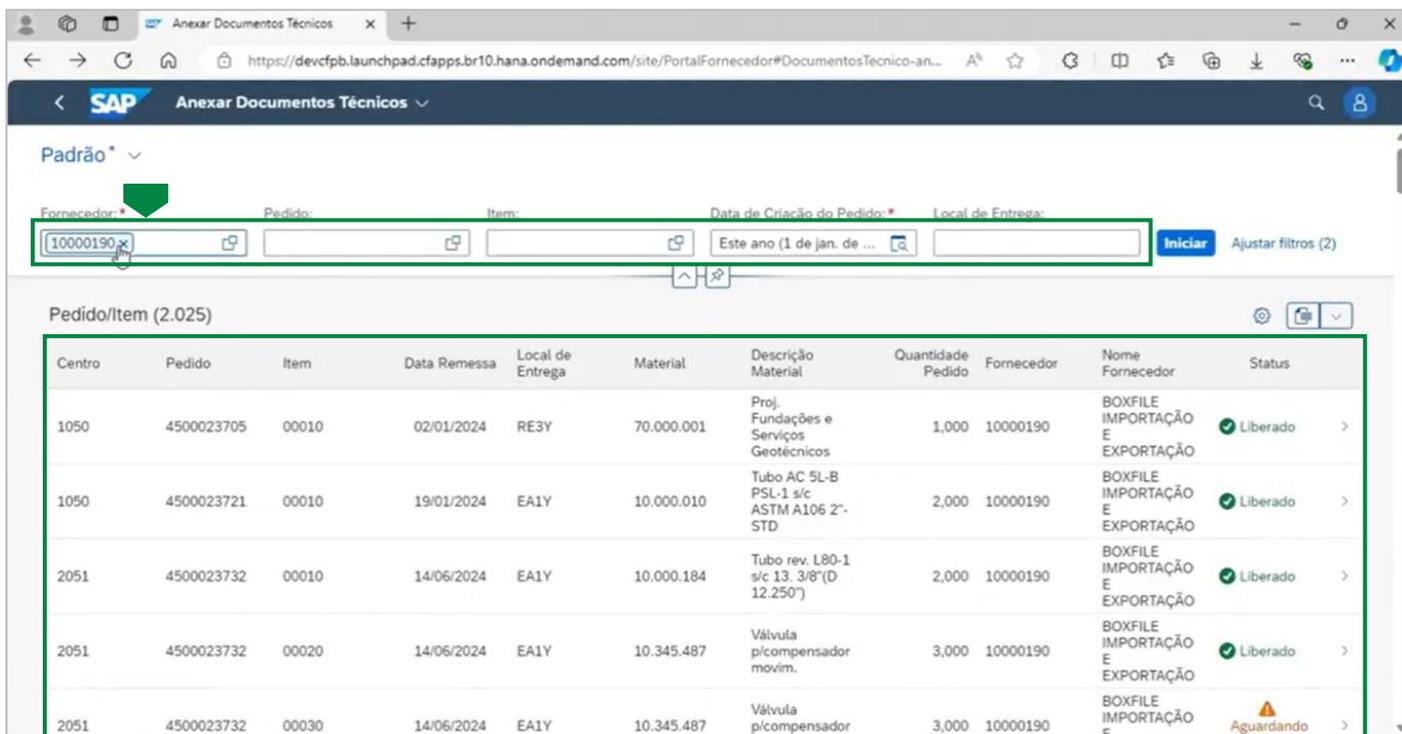


Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

2) Na tela do aplicativo serão apresentados todos os itens de pedidos já filtrados pelo fornecedor. Nesta tela temos duas áreas principais.

- Área de filtros, por onde podemos filtrar as informações que serão apresentadas.
- Área de detalhes do Pedido/Item, onde são apresentadas as principais informações dos itens e pedidos, bem como o seu status.



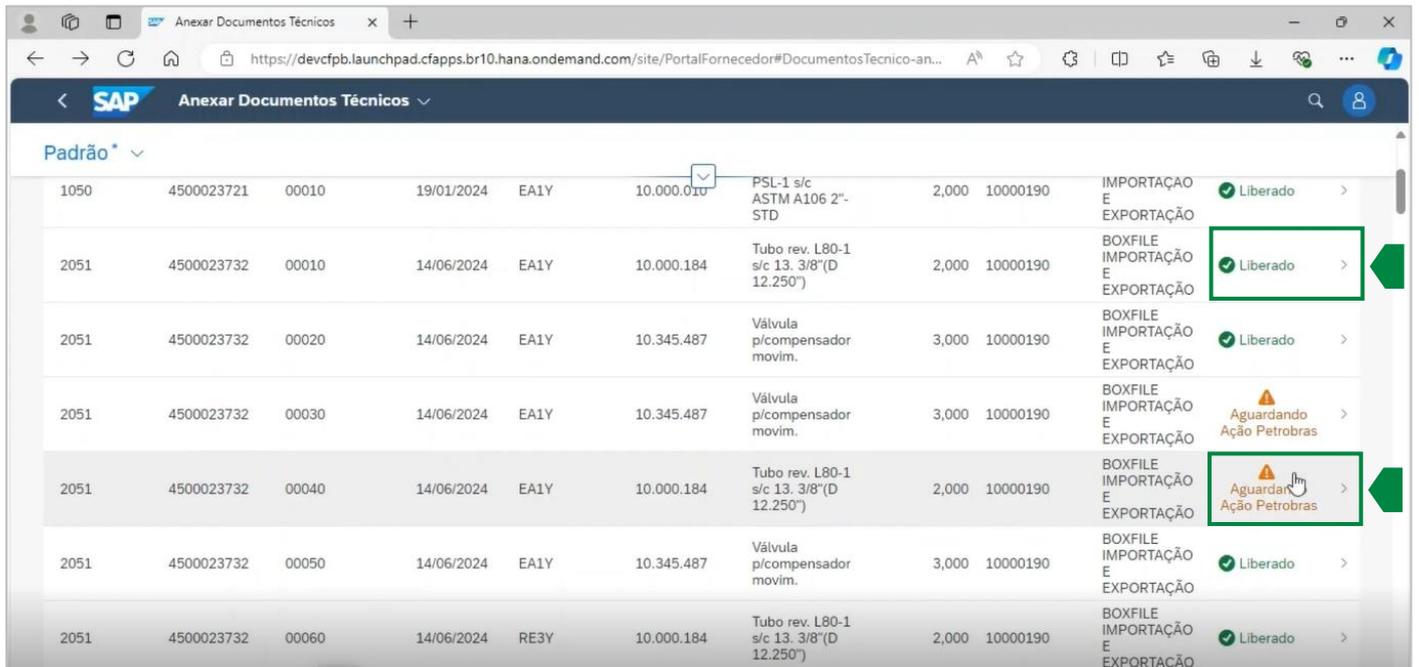
The screenshot displays the SAP YARD application interface for 'Anexar Documentos Técnicos'. The top navigation bar includes the SAP logo and the page title. Below the navigation bar, there is a filter section with a dropdown menu for 'Padrão' and several input fields for filtering: 'Fornecedor' (with a green arrow pointing to the value '10000190'), 'Pedido', 'Item', 'Data de Criação do Pedido' (set to 'Este ano (1 de jan. de ...)'), and 'Local de Entrega'. A green box highlights the 'Fornecedor' field and its value. To the right of the filters are buttons for 'Iniciar' and 'Ajustar filtros (2)'. Below the filter section, the main content area shows a table titled 'Pedido/Item (2.025)'. The table has the following columns: Centro, Pedido, Item, Data Remessa, Local de Entrega, Material, Descrição Material, Quantidade Pedido, Fornecedor, Nome Fornecedor, and Status. The table contains five rows of data, all with a 'Liberado' status, except for the last row which is 'Aguardando'. A green box highlights the first four rows of the table.

Centro	Pedido	Item	Data Remessa	Local de Entrega	Material	Descrição Material	Quantidade Pedido	Fornecedor	Nome Fornecedor	Status
1050	4500023705	00010	02/01/2024	RE3Y	70.000.001	Proj. Fundações e Serviços Geotécnicos	1,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
1050	4500023721	00010	19/01/2024	EA1Y	10.000.010	Tubo AC 5L-B PSL-1 s/c ASTM A106 2"-STD	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00010	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	Tubo rev. L80-1 s/c 13. 3/8"(D 12.250")	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00020	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	Válvula p/compensador movim.	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00030	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	Válvula p/compensador	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor| REVISÃO 1

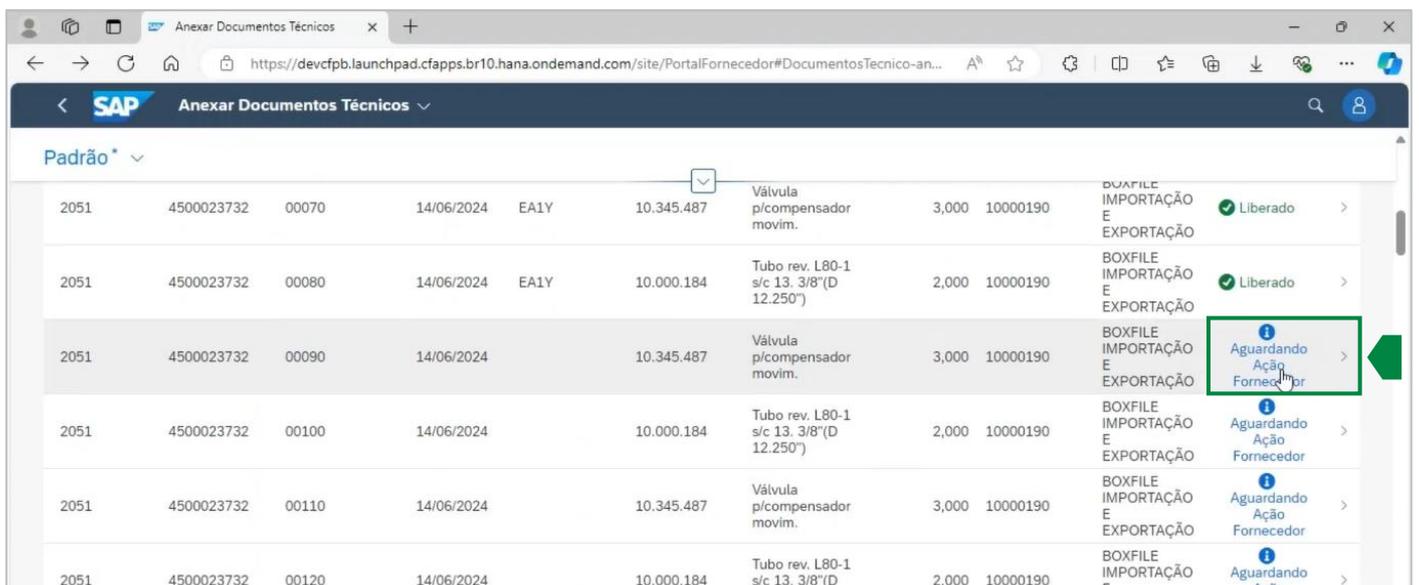
- 3) Os itens com status **“Liberados”** significam que eles já foram apreciados pela Petrobras, seus certificados aprovados e o item liberado para a criação da solicitação do agendamento. Itens **“Aguardando Ação Petrobras”** ainda não foram apreciados e não foram aprovados.



The screenshot displays a table of items in the SAP YARD system. The table columns include Item ID, Material Code, Plant, Date, Status, Quantity, Unit, Description, and Action. The status column shows 'Liberado' (green checkmark) or 'Aguardando Ação Petrobras' (orange warning triangle). Green boxes highlight the 'Liberado' status for items 1050, 2051, and 2051, and the 'Aguardando Ação Petrobras' status for items 2051 and 2051. Green arrows point to the right from the highlighted status cells.

Item	Material	Planta	Data	Status	Qtd	Unid	Descrição	Ação	
1050	4500023721	00010	19/01/2024	EA1Y	10.000.010	2,000	10000190	IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00010	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00020	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00030	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Petrobras
2051	4500023732	00040	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Petrobras
2051	4500023732	00050	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00060	14/06/2024	RE3Y	10.000.184	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado

Itens **“Aguardando Ação do Fornecedor”** são aqueles onde ainda é necessário inserir o certificado; Ou fazer alguma alteração nos certificados solicitada pela Petrobras.



The screenshot displays a table of items in the SAP YARD system. The table columns include Item ID, Material Code, Plant, Date, Status, Quantity, Unit, Description, and Action. The status column shows 'Liberado' (green checkmark) or 'Aguardando Ação Fornecedor' (blue information icon). A green box highlights the 'Aguardando Ação Fornecedor' status for item 2051, with a green arrow pointing to the right.

Item	Material	Planta	Data	Status	Qtd	Unid	Descrição	Ação	
2051	4500023732	00070	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00080	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00090	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Fornecedor
2051	4500023732	00100	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Fornecedor
2051	4500023732	00110	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Fornecedor
2051	4500023732	00120	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Fornecedor

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 4) Vamos agora tratar um pedido. Para isso, digite o número do pedido desejado no filtro **"Pedido"**.
- 5) Clique no botão **"Iniciar"**.

Padrão*

Fornecedor:* 10000190 x

Pedido: 4500025915

Item:

Data de Criação do Pedido:* Este ano (1 de jan. de ...)

Local de Entrega:

Iniciar Ajustar filtros (2)

Pedido/Item (2.025)

Centro	Pedido	Item	Data Remessa	Local de Entrega	Material	Descrição Material	Quantidade Pedido	Fornecedor	Nome Fornecedor	Status
1050	4500023705	00010	02/01/2024	RE3Y	70.000.001	Proj. Fundações e Serviços Geotécnicos	1,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
1050	4500023721	00010	19/01/2024	EA1Y	10.000.010	Tubo AC 5L-B PSL-1 s/c ASTM A106 2"-STD	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00010	14/06/2024	EA1Y	10.000.184	Tubo rev. L80-1 s/c 13. 3/8"(D 12.250")	2,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00020	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	Válvula p/compensador movim.	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Liberado
2051	4500023732	00030	14/06/2024	EA1Y	10.345.487	Válvula p/compensador	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E	Aguardando

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

6) Clique no “Detalhe” do item para acessá-lo.

Padrão*

Fornecedor:* 10000190 x Pedido: 4500025915 x Item: Data de Criação do Pedido:* Este ano (1 de jan. de ... Local de Entrega: Iniciar Ajustar filtros (3)

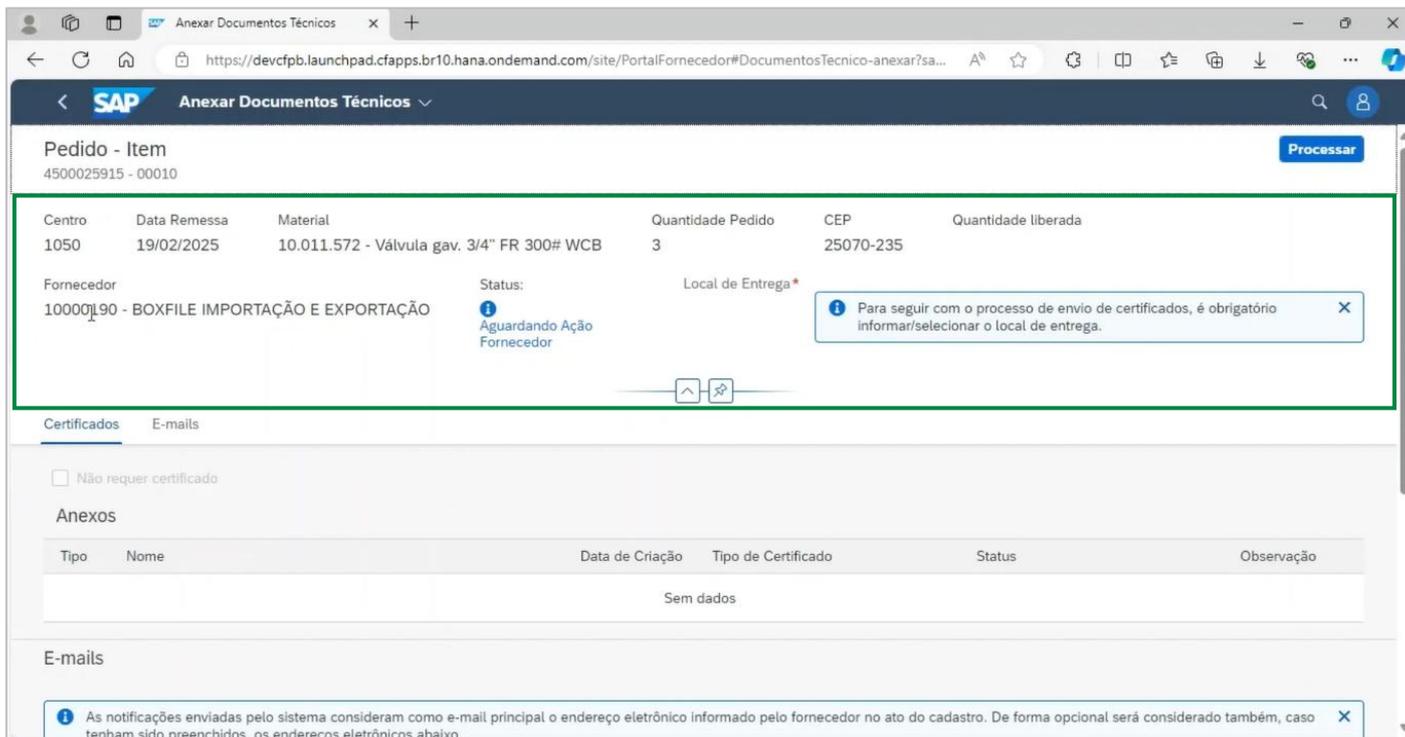
Pedido/Item (1)

Centro	Pedido	Item	Data Remessa	Local de Entrega	Material	Descrição Material	Quantidade Pedido	Fornecedor	Nome Fornecedor	Status
1050	4500025915	00010	19/02/2025		10.011.572	Válvula gav. 3/4" FR 300# WCB	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	Aguardando Ação Fornecedor

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 7) Ao acessar a janela de anexar documentos técnicos, serão exibidas algumas informações inerentes ao pedido. O número do pedido, o centro, a data de remessa, o material, a quantidade do pedido, a quantidade liberada, as informações do fornecedor, o status e o local de entrega.



The screenshot displays the SAP 'Anexar Documentos Técnicos' (Attach Technical Documents) interface. The main header shows the order item details: 'Pedido - Item 4500025915 - 00010'. Below this, a table lists the order details:

Centro	Data Remessa	Material	Quantidade Pedido	CEP	Quantidade liberada
1050	19/02/2025	10.011.572 - Válvula gav. 3/4" FR 300# WCB	3	25070-235	

Below the table, the supplier information is shown: 'Fornecedor 10000190 - BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO'. The status is 'Aguardando Ação Fornecedor' and the delivery location is 'Local de Entrega *'. A notification box states: 'Para seguir com o processo de envio de certificados, é obrigatório informar/selecionar o local de entrega.'

The interface also includes sections for 'Certificados' and 'E-mails'. Under 'Certificados', there is a checkbox 'Não requer certificado'. The 'Anexos' section contains a table with columns: 'Tipo', 'Nome', 'Data de Criação', 'Tipo de Certificado', 'Status', and 'Observação'. The table is currently empty, showing 'Sem dados'. The 'E-mails' section has a notification: 'As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo.'

8) Logo abaixo, ficam localizadas as seções de “E-mails” e dos “Certificados” a serem anexados.

Pedido - Item
4500025915 - 00010

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
Sem dados					

E-mails

As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

E-mails

E-mail	Principal
reteste@testeatal.com.br	Sim
testeemailapi@hotmail.com	Sim

9) Tratando de certificados. Nos deparamos com dois cenários:

- Materiais que não necessitam de um certificado para entrega.
- Materiais que necessitam de certificados específicos para serem entregues.

10) Vamos explorar primeiro os materiais que não necessitam de um certificado para entrega.

11) Clique no botão “Processar”.

Pedido - Item
4500025915 - 00010
10000190 - BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO

Aguardando Ação Fornecedor

Para seguir com o processo de envio de certificados, é obrigatório informar/selecionar o local de entrega.

Processar

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
Sem dados					

E-mails

As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

12) Marque a caixa de seleção “Não requer certificado”.

Pedido - Item
4500025915 - 00010

10000190 - BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO

Aguardando Ação Fornecedor

Para seguir com o processo de envio de certificados, é obrigatório informar/selecionar o local de entrega.

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
Sem dados					

E-mails

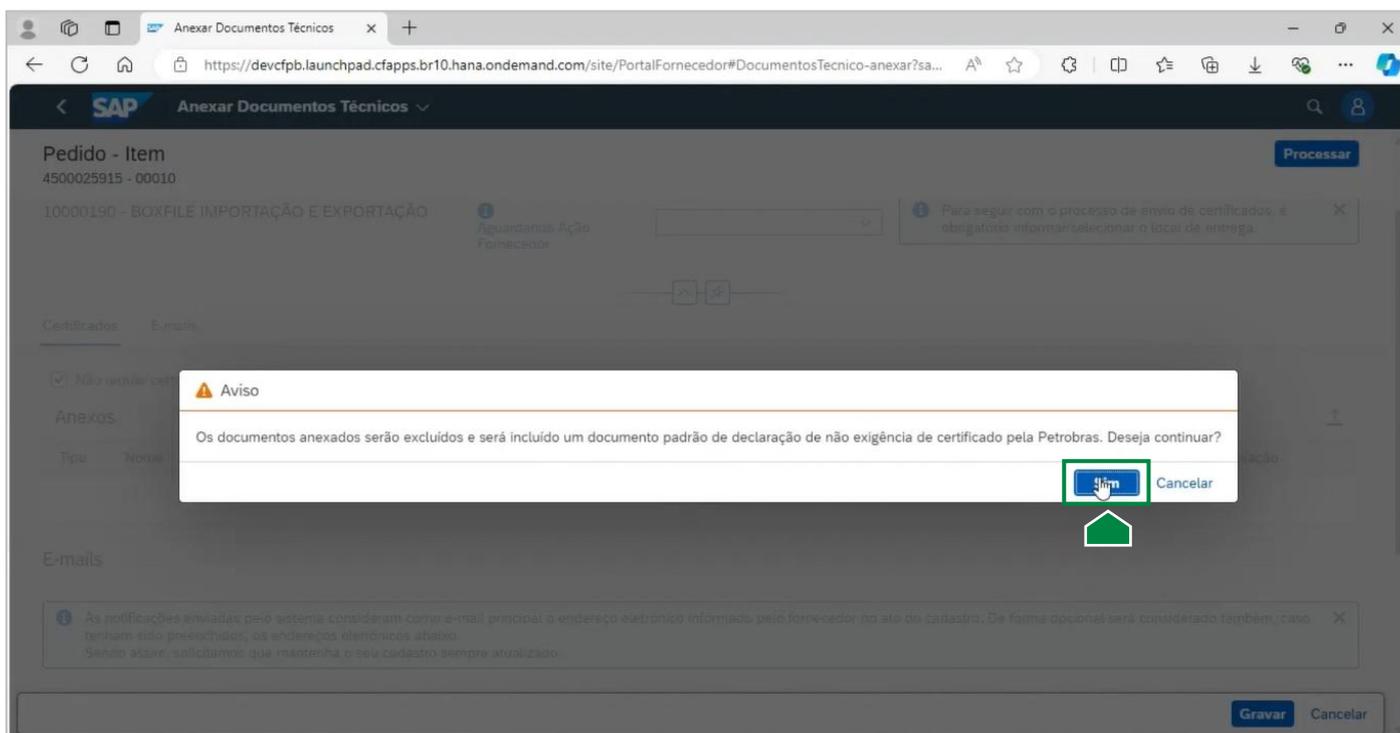
As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

Gravar Cancelar

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 13) O sistema apresentará um aviso, informando que será anexado um documento padrão de declaração de não, exigência de certificado pela Petrobras.
- 14) Clique no botão “Sim”.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 15) O sistema anexará um documento padrão, a declaração de não exigência de certificado de inspeção e qualidade. Para visualizar a declaração, clique no "Anexo".

Pedido - Item
4500025915 - 00010

10000190 - BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO

Não requer certificado

Anexos

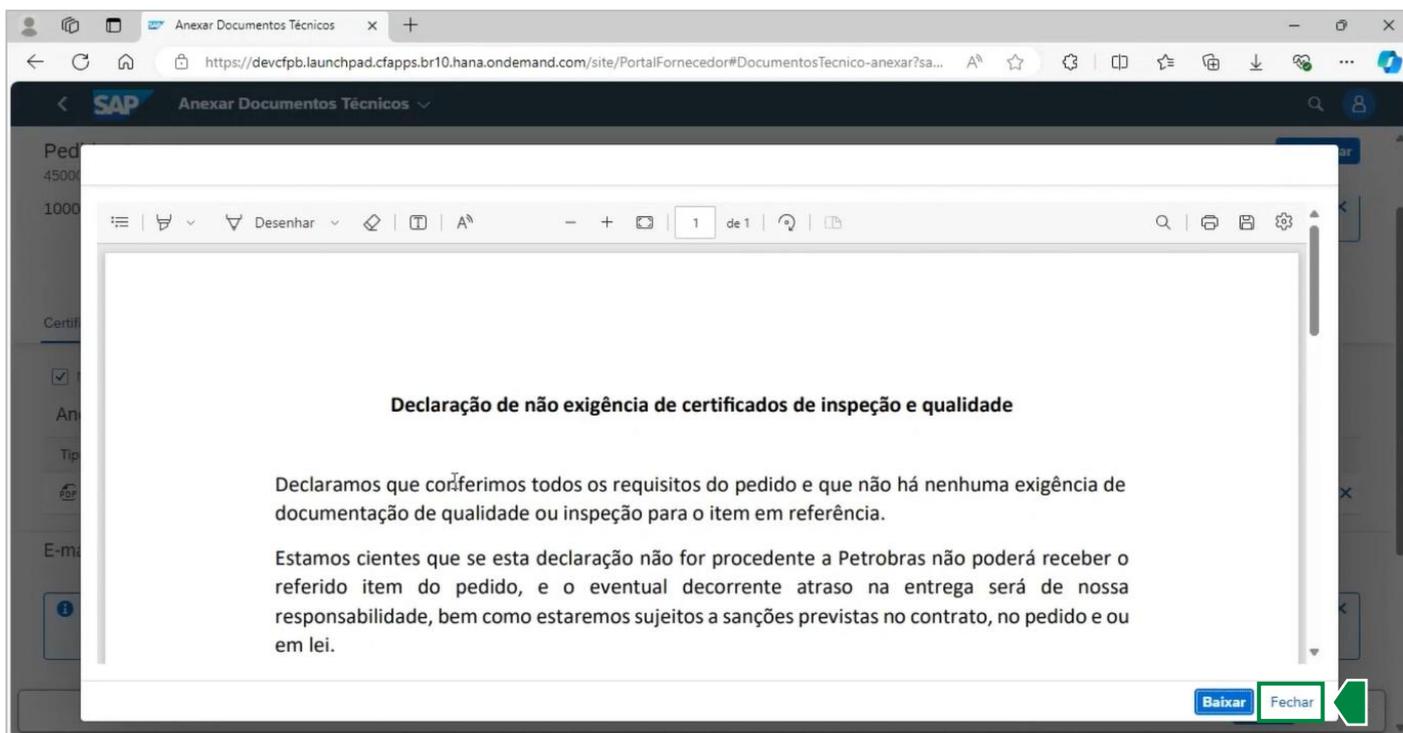
Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
	20241106_4500025915_00010_Nãorequercertificado_1		Declaração de Não Exi...	Enviado para aprovação	X

E-mails

As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

Gravar Cancelar

16) A declaração será exibida, para fechar a tela, clique no botão **“Fechar”**



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 17) Vamos agora explorar a possibilidade de inserir mais de um certificado específico.
- 18) Clique no botão "Processar".

Pedido - Item
4500025915 - 00010

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
	20241106_4500025915_00010_Nãorequercertificado_1	07/11/2024	Declaração de Não Exi...	Enviado para aprovação	

E-mails

! As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

E-mails

E-mail	Principal
reteste@testeatal.com.br	Sim
testeemailapi@hotmail.com	Sim

Gravar Cancelar

19) Clique no botão “Excluir”, para remover o arquivo previamente anexado.

Pedido - Item
4500025915 - 00010

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
PDF	20241106_4500025915_00010_Nãorequercertificado_1	07/11/2024	Declaração de Não Exi...	Enviado para aprovação	X

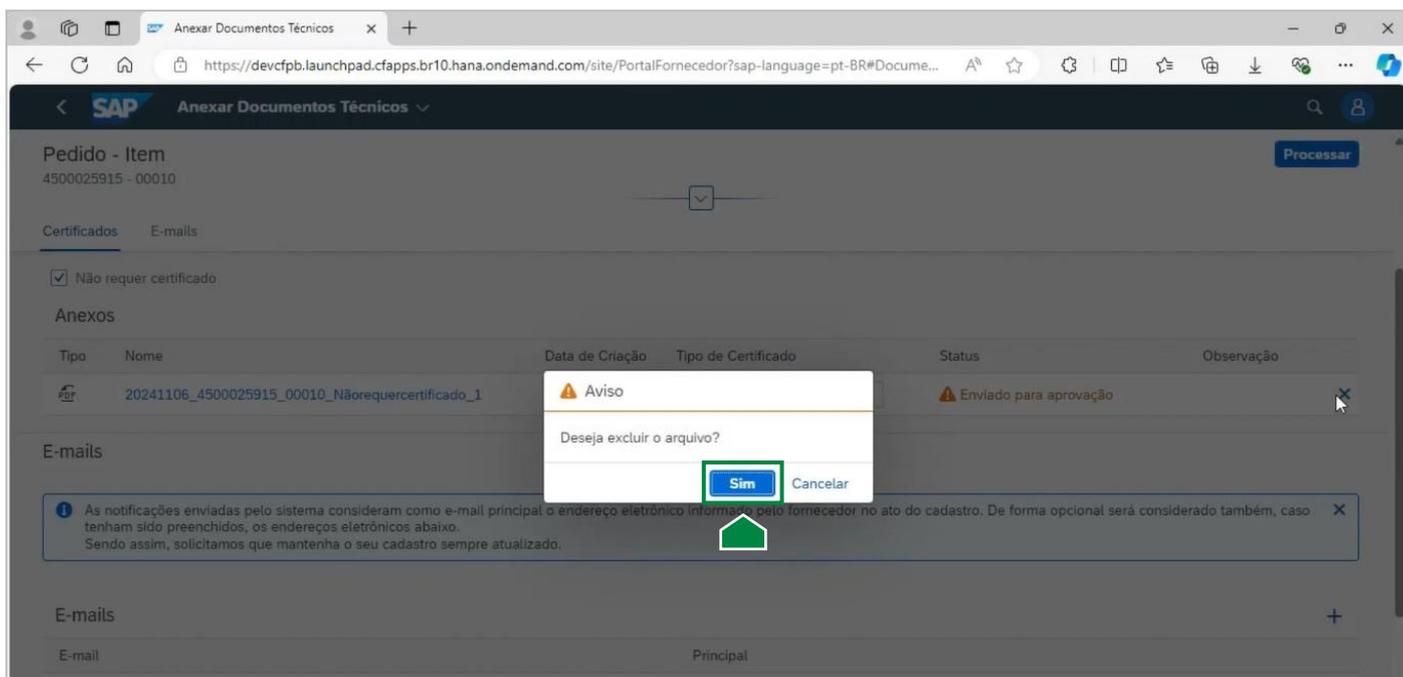
E-mails

As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

E-mails

E-mail Principal

20) Clique no botão "Sim", para confirmar a exclusão do arquivo.



The screenshot shows the SAP YARD interface for 'Anexar Documentos Técnicos'. The main content area displays a table of attachments under the 'Anexos' section. A modal dialog box is open, asking 'Deseja excluir o arquivo?' (Do you want to delete the file?). The dialog has two buttons: 'Sim' (Yes) and 'Cancelar' (Cancel). A green arrow points to the 'Sim' button. The background interface shows a table with columns: Tipo, Nome, Data de Criação, Tipo de Certificado, Status, and Observação. One row is visible with the name '20241106_4500025915_00010_Nãorequercertificado_1' and status 'Enviado para aprovação'. There is also an 'E-mails' section with a notification message.

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
	20241106_4500025915_00010_Nãorequercertificado_1			Enviado para aprovação	

21) "Remova" a marcação na caixa de seleção do certificado.

Pedido - Item
4500025915 - 00010

Certificados E-mails

Não requer certificado

ANEXOS

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
Sem dados					

E-mails

As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

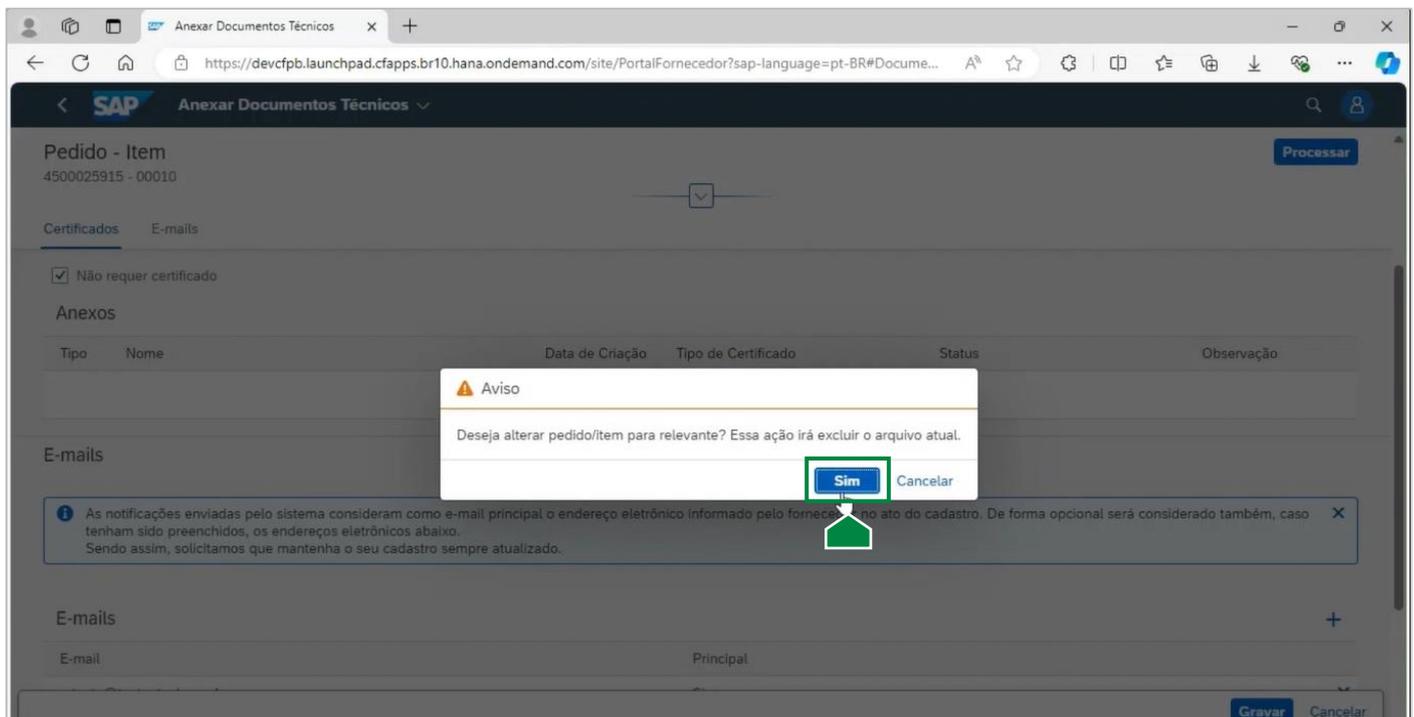
E-mail	
E-mail	Principal

Gravar Cancelar

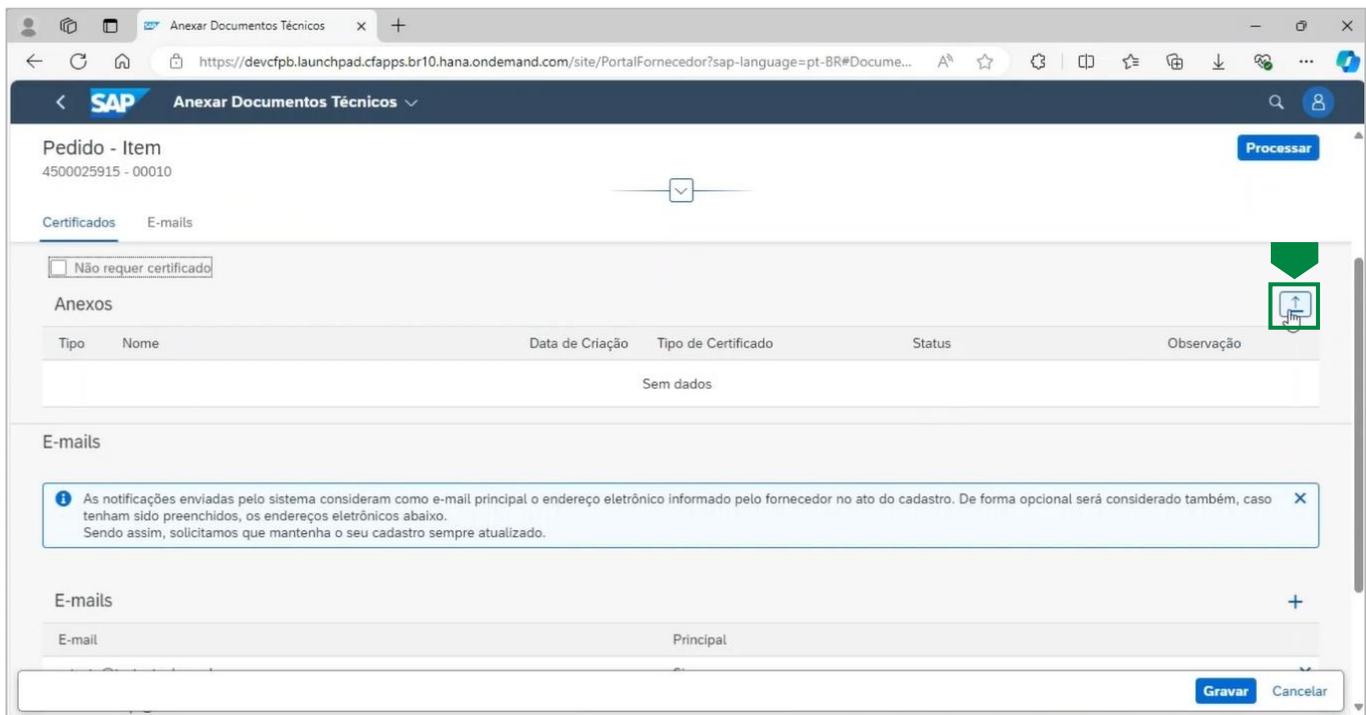
Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor| REVISÃO 1

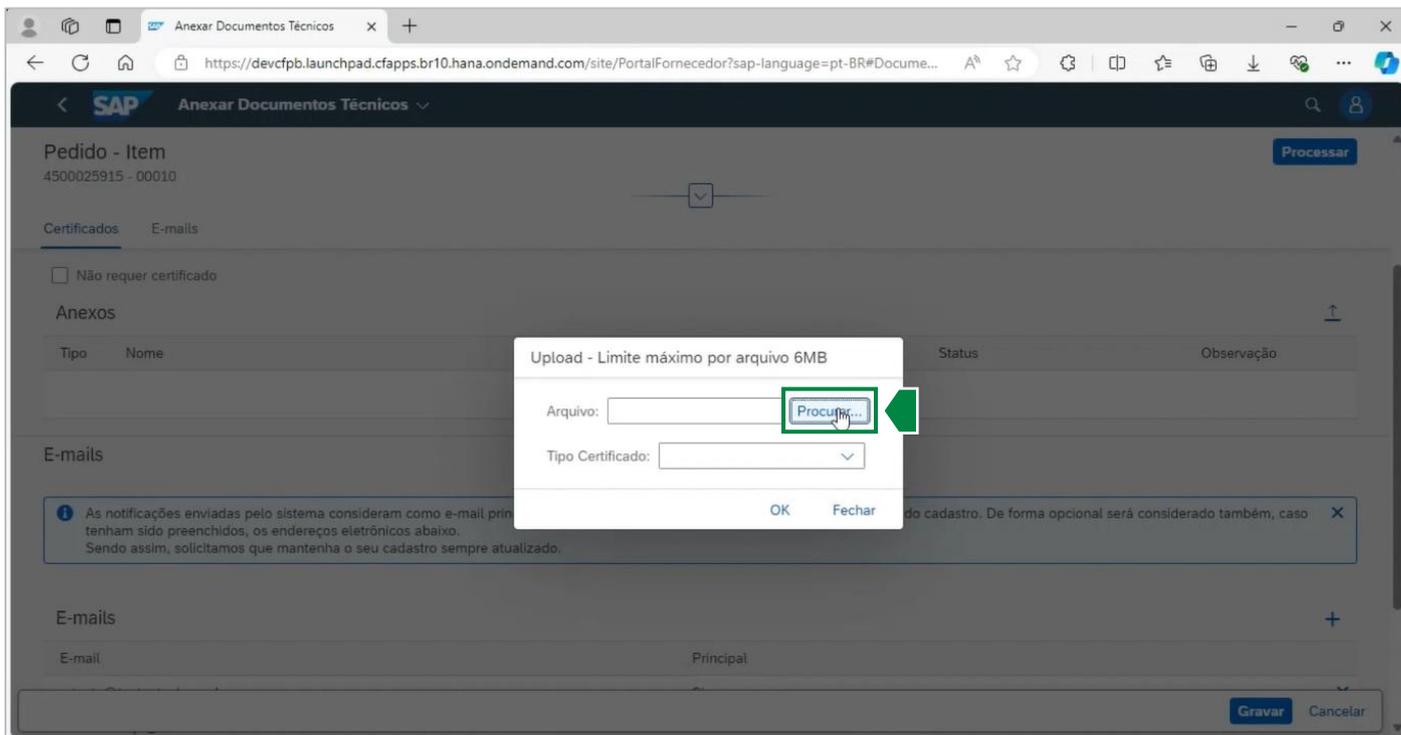
22) Clique no botão “Sim” para confirmar.



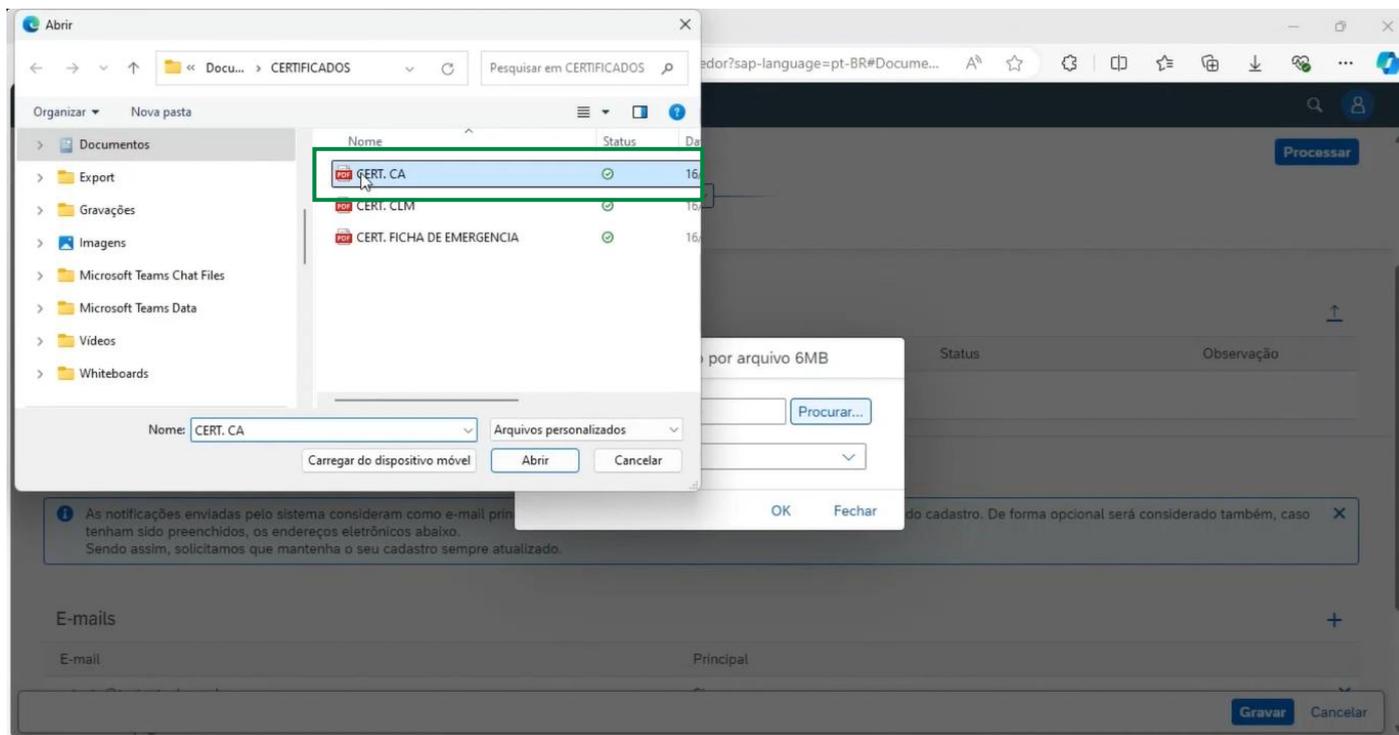
23) Clique no botão de "Upload".



24) Clique no botão “Procurar” para selecionar o arquivo. O limite máximo do tamanho é de 6 MB por arquivo.

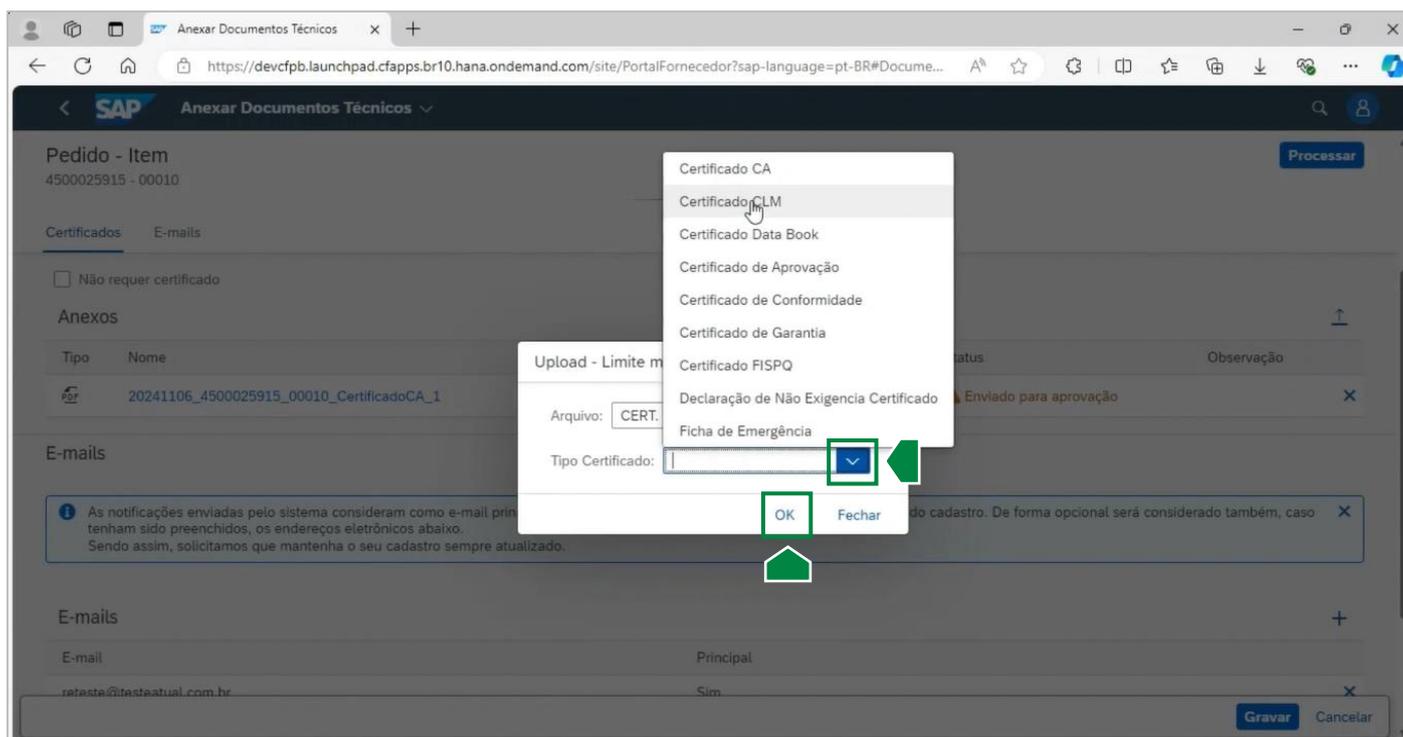


25) Selecione o arquivo do certificado.

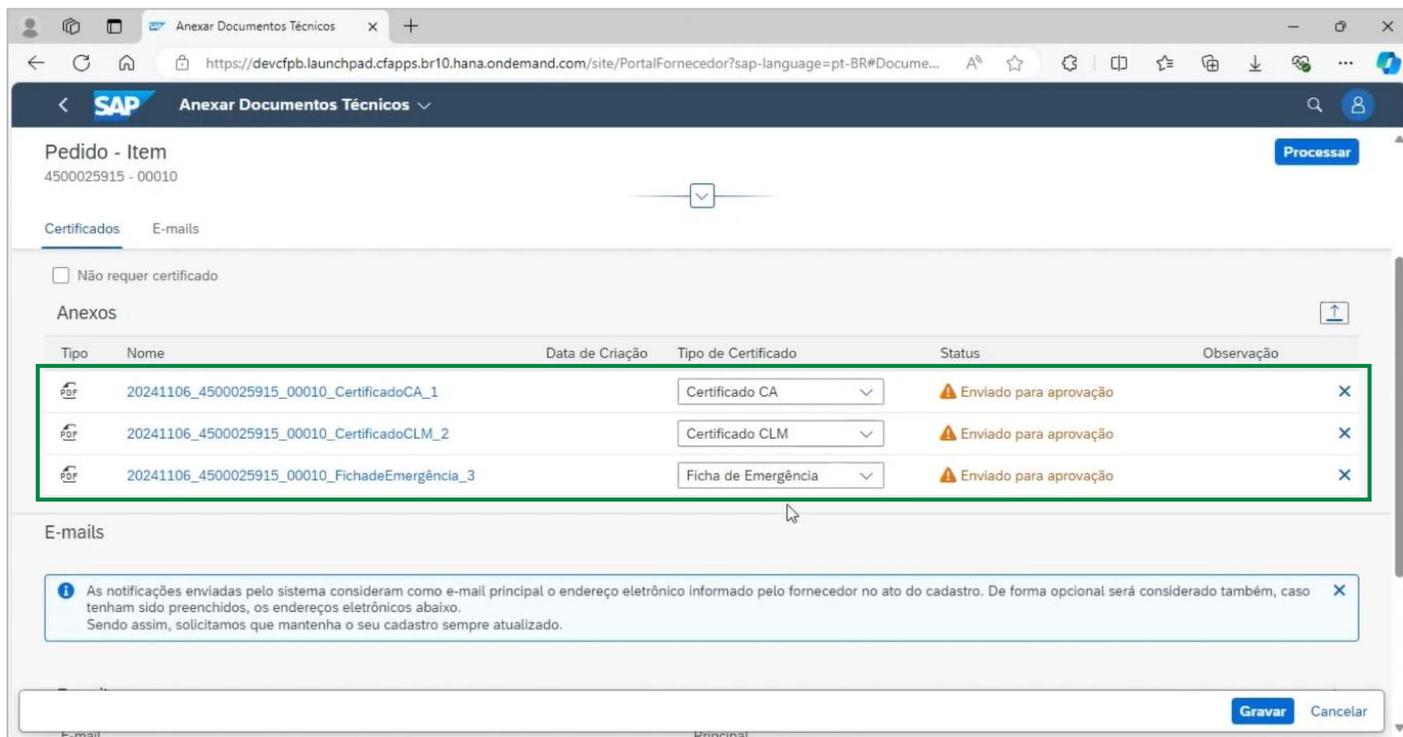


26) Clique na caixa de seleção “Tipo Certificado” para escolher um certificado.

27) Em seguida, clique em “OK”.



28) É possível selecionar mais de um certificado.



The screenshot shows the SAP YARD interface for 'Anexar Documentos Técnicos'. The page title is 'Pedido - Item' with ID '4500025915 - 00010'. There are tabs for 'Certificados' and 'E-mails'. A checkbox 'Não requer certificado' is present. Below is the 'Anexos' section with a table of certificates:

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
PDF	20241106_4500025915_00010_CertificadoCA_1		Certificado CA	Enviado para aprovação	X
PDF	20241106_4500025915_00010_CertificadoCLM_2		Certificado CLM	Enviado para aprovação	X
PDF	20241106_4500025915_00010_FichadeEmergência_3		Ficha de Emergência	Enviado para aprovação	X

Below the table is the 'E-mails' section with a notification: 'As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.'

At the bottom, there are input fields for 'E-mail' and 'Principal', and buttons for 'Gravar' and 'Cancelar'.

29) Clique na caixa de seleção, e escolha o "Local da entrega".

Pedido - Item
4500025915 - 00010

10000190 - BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO

Aguardando Ação Fornecedor

RELY

Para seguir com o processo de envio de certificados, é obrigatório informar/selecionar o local de entrega.

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
	20241106_4500025915_00010_CertificadoCA_1		Certificado CA	Enviado para aprovação	X
	20241106_4500025915_00010_CertificadoCLM_2		Certificado CLM	Enviado para aprovação	X
	20241106_4500025915_00010_FichadeEmergência_3		Ficha de Emergência	Enviado para aprovação	X

E-mails

Gravar Cancelar

30) Clique no botão "Gravar".

Pedido - Item
4500025915 - 00010

Certificados E-mails

Não requer certificado

Anexos

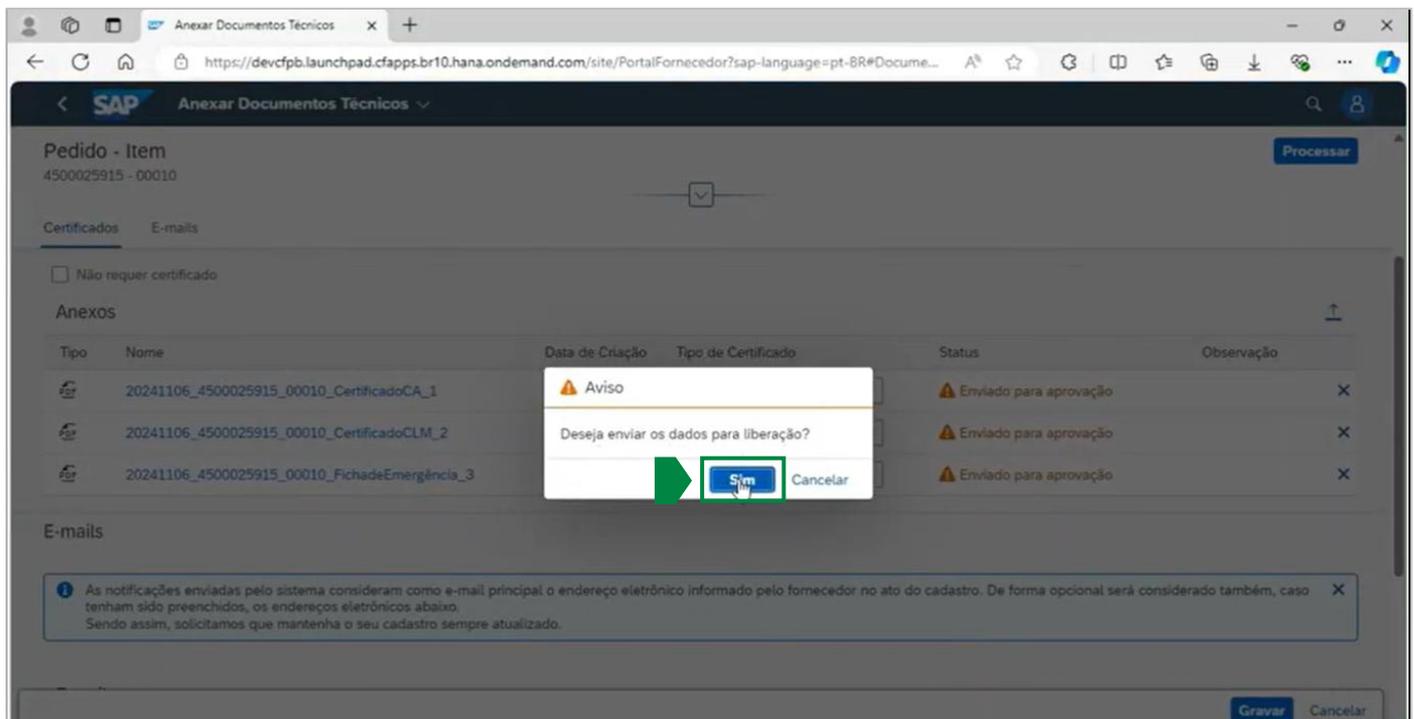
Tipo	Nome	Data de Criação	Tipo de Certificado	Status	Observação
	20241106_4500025915_00010_CertificadoCA_1		Certificado CA	Enviado para aprovação	X
	20241106_4500025915_00010_CertificadoCLM_2		Certificado CLM	Enviado para aprovação	X
	20241106_4500025915_00010_FichadeEmergência_3		Ficha de Emergência	Enviado para aprovação	X

E-mails

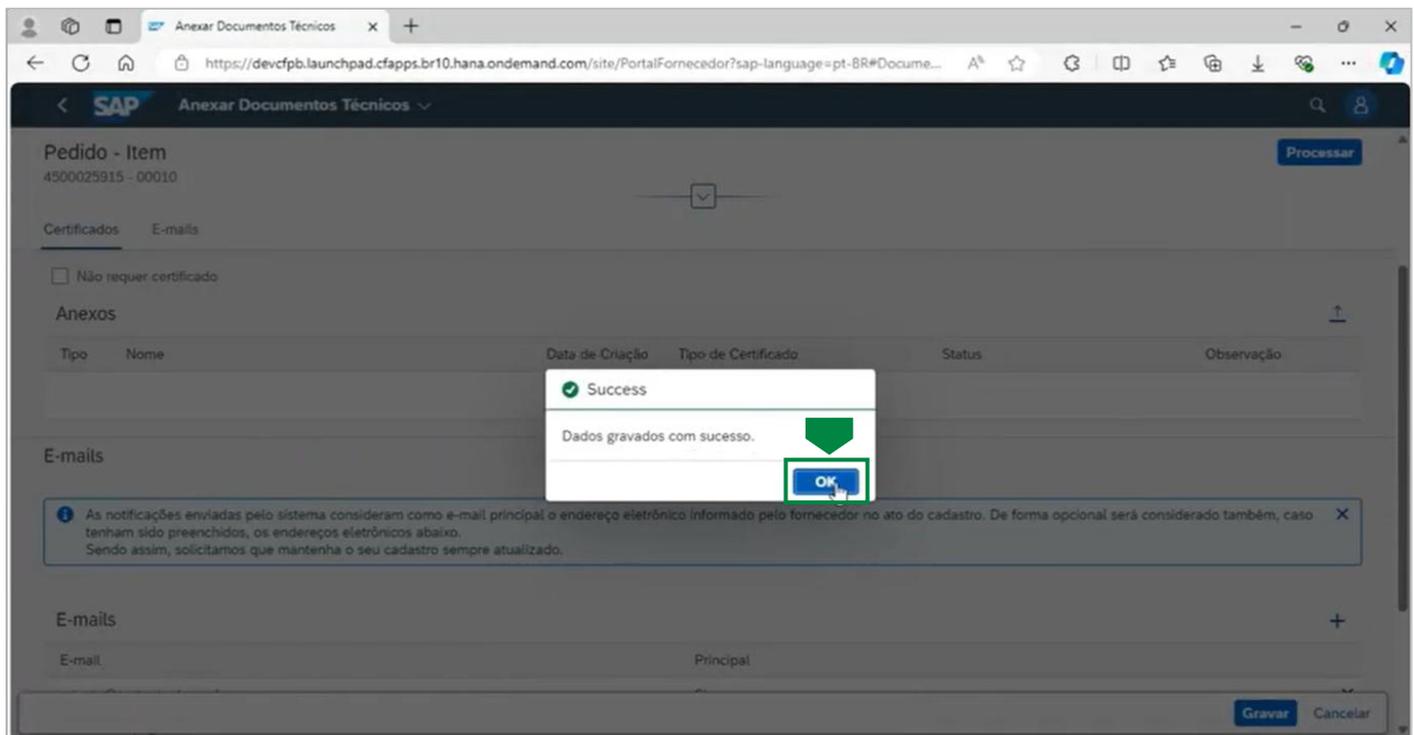
As notificações enviadas pelo sistema consideram como e-mail principal o endereço eletrônico informado pelo fornecedor no ato do cadastro. De forma opcional será considerado também, caso tenham sido preenchidos, os endereços eletrônicos abaixo. Sendo assim, solicitamos que mantenha o seu cadastro sempre atualizado.

Gravar Cancelar

31) Clique no botão "Sim" para confirmar.



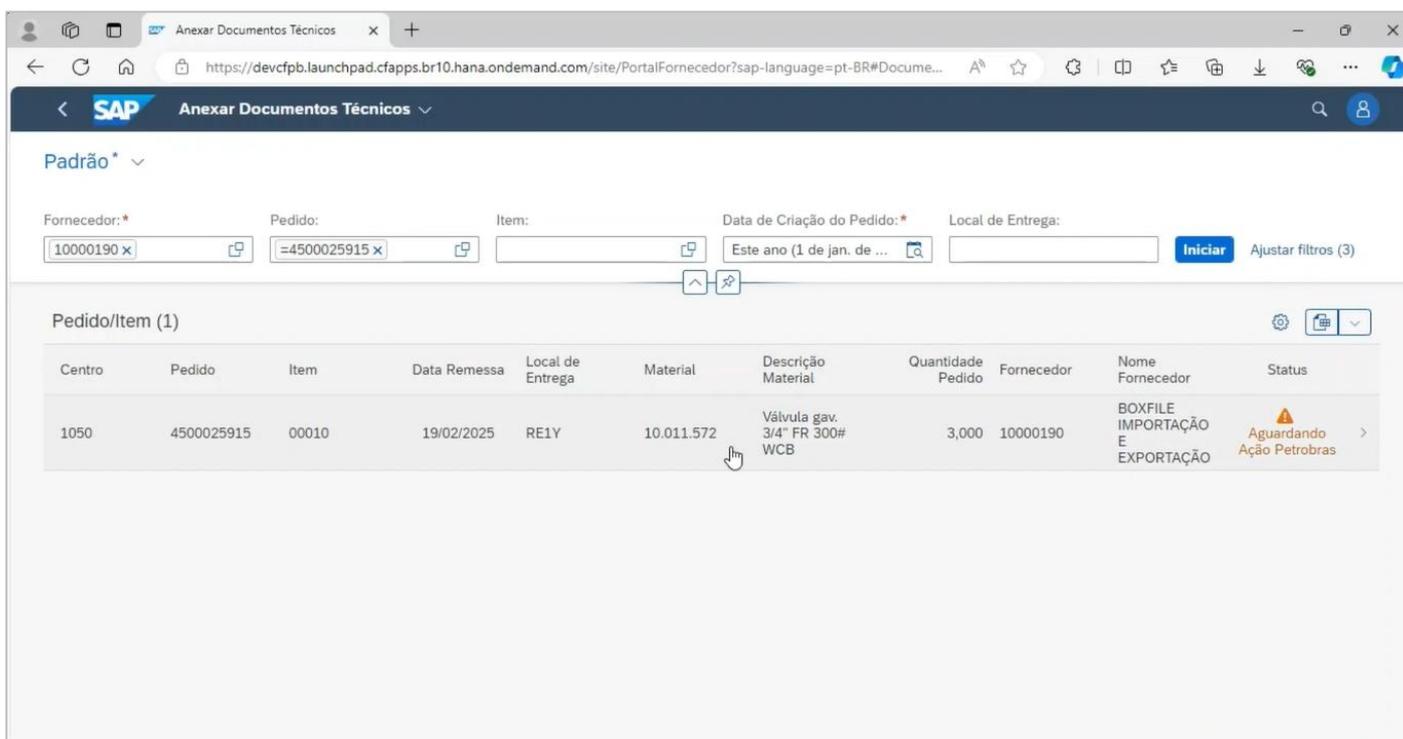
32) Clique no botão “OK” para finalizar.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

33) Neste ponto, pedido foi enviado para ação da Petrobras. Para a avaliação e aprovação dos certificados, e a liberação do pedido para solicitação de agendamento.



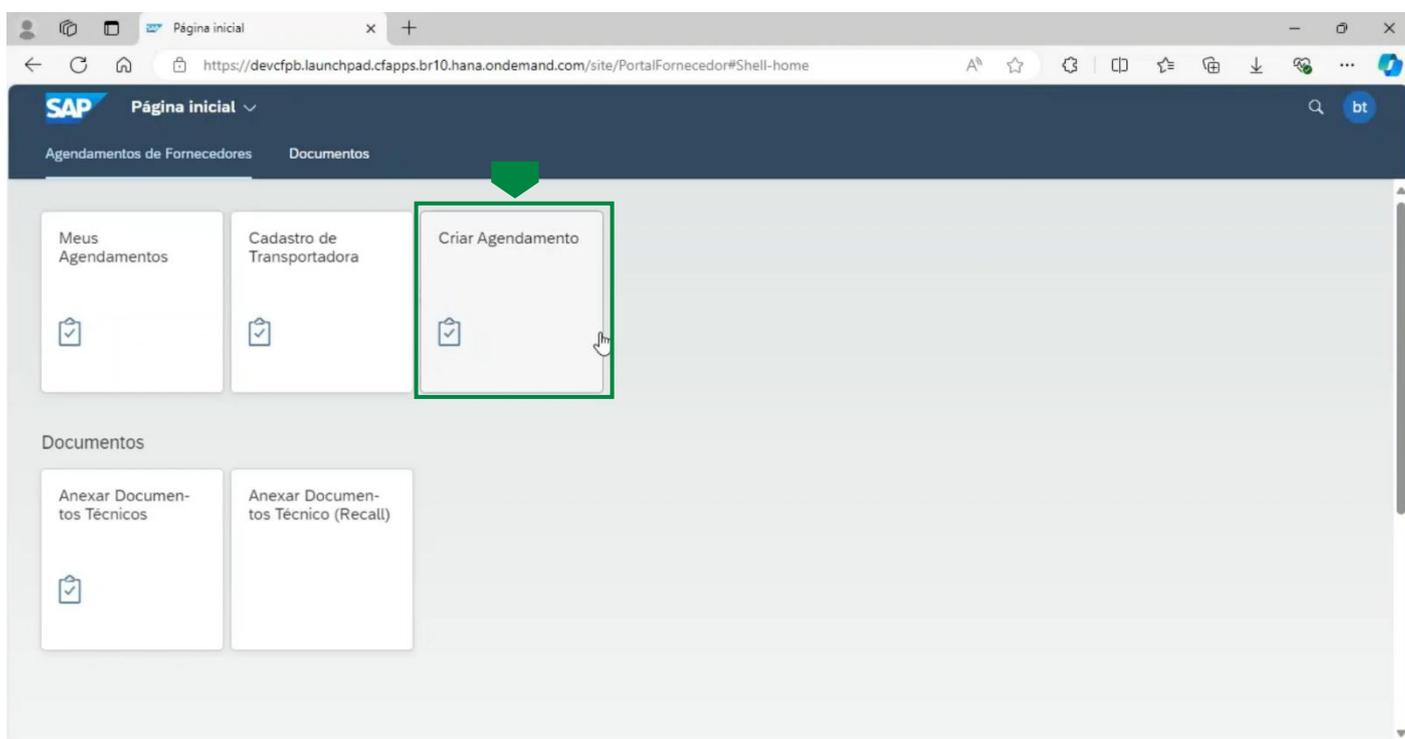
The screenshot displays the SAP Fiori 'Anexar Documentos Técnicos' application interface. At the top, there is a search bar and a user profile icon. Below this, the application title 'Anexar Documentos Técnicos' is visible. The main area contains a search filter section with the following fields: 'Fornecedor:*' (10000190), 'Pedido:' (4500025915), 'Item:' (empty), 'Data de Criação do Pedido:*' (Este ano (1 de jan. de ...)), and 'Local de Entrega:' (empty). A blue 'Iniciar' button and 'Ajustar filtros (3)' text are also present. Below the search filters, a table titled 'Pedido/Item (1)' displays the following data:

Centro	Pedido	Item	Data Remessa	Local de Entrega	Material	Descrição Material	Quantidade Pedido	Fornecedor	Nome Fornecedor	Status
1050	4500025915	00010	19/02/2025	RE1Y	10.011.572	Válvula gav. 3/4" FR 300# WCB	3,000	10000190	BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO	 Aguardando Ação Petrobras

4. CRIAÇÃO DE SOLICITAÇÃO DO AGENDAMENTO

Neste capítulo, iremos abordar todos os passos necessários para criação da solicitação de agendamento a partir do pedido e da chave de acesso da nota fiscal.

1) Clique no aplicativo “**Criar Agendamentos**”.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 1) Nesta tela, as informações do campo fornecedor se encontram preenchidas.
- 2) É necessário informar o número do local de entrega. Clique na caixa de seleção **"Número do Patio"**.

Padrão*

Fornecedor:* 10000190 x Número do Patio:* Chave de acesso NFe: Status do Agendamento: Iniciar

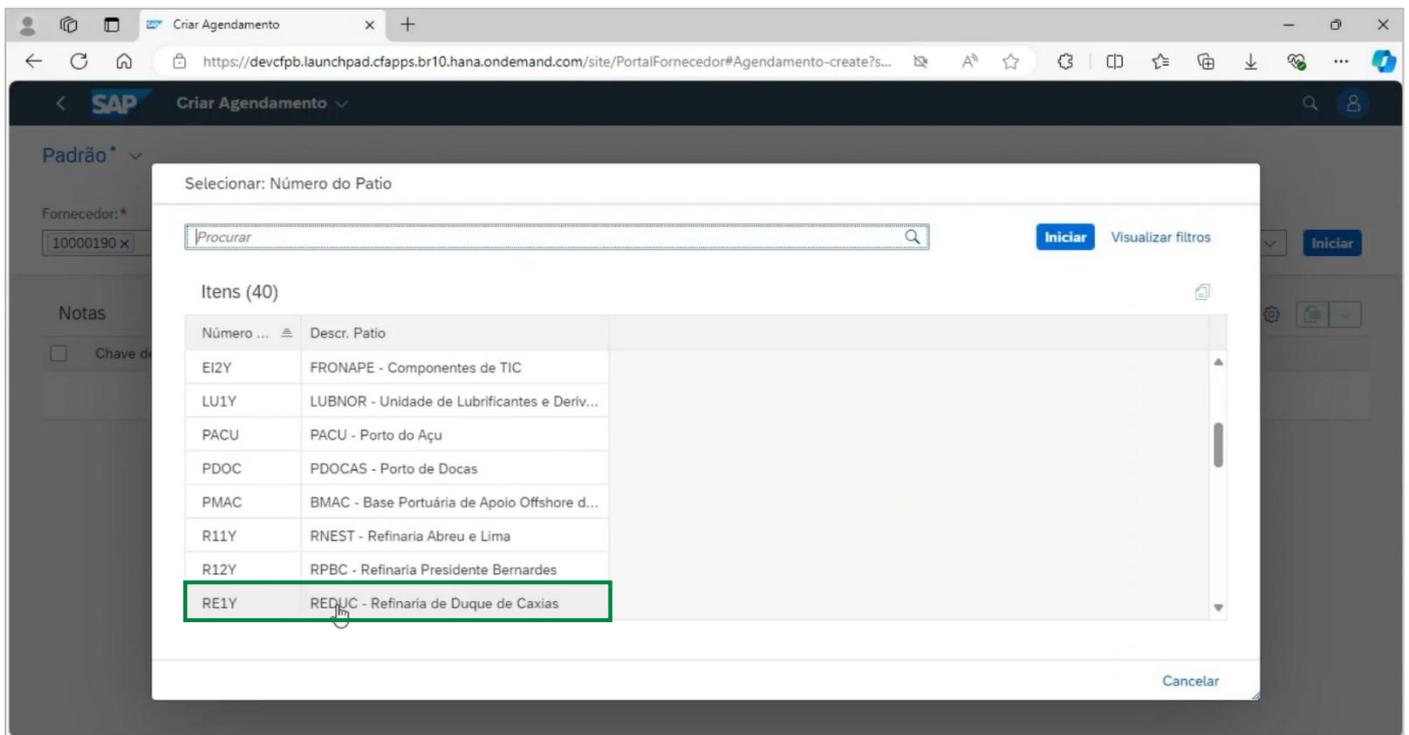
Notas

Chave de acesso NFe	Protocolo	Local de negócios	N° da NF-e	Status do Agendamento
Para começar, defina os filtros relevantes.				

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

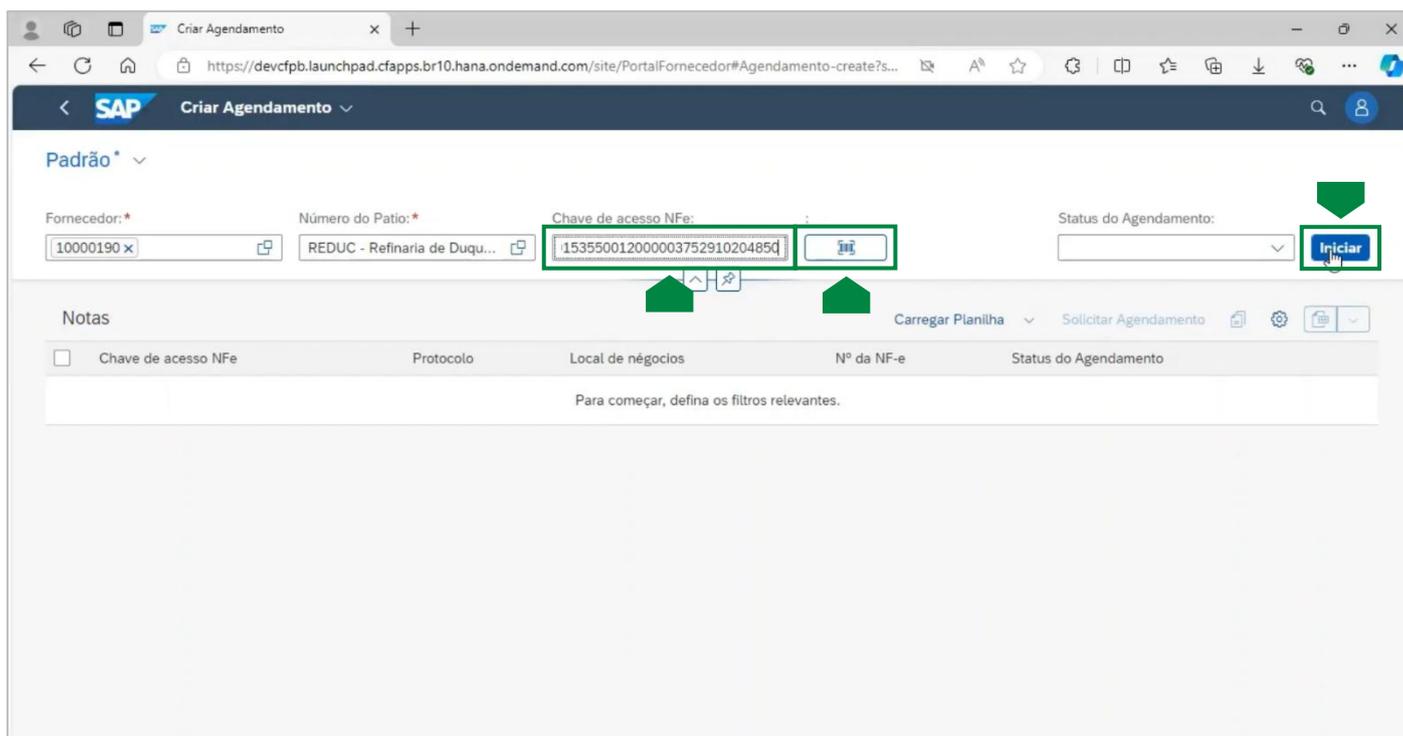
3) Selecione o local da entrega na lista "Número do Patio".



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 4) Informe a chave de acesso da nota fiscal eletrônica, no campo **“Chave de acesso NFe:”**.
- 5) Também é possível efetuar a leitura do código de Barras de chave de acesso. Para esta ação, clique no botão do **“Código de Barras”**.
- 6) Clique no botão **“Iniciar”**.



The screenshot shows the SAP YARD 'Criar Agendamento' interface. The 'Chave de acesso NFe:' field contains the value '15355001200000375291020485d' and is highlighted with a green box. A barcode icon is visible next to the field. The 'Iniciar' button is also highlighted with a green box. The 'Fornecedor:' field contains '10000190 x' and the 'Número do Patio:' field contains 'REDUC - Refinaria de Duqu...'. The 'Status do Agendamento:' field is empty. Below the form, there is a table with columns: 'Chave de acesso NFe', 'Protocolo', 'Local de negócios', 'Nº da NF-e', and 'Status do Agendamento'. The table is currently empty and contains the text 'Para começar, defina os filtros relevantes.'

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 7) As informações inerentes ao pedido serão apresentadas. **"Clique"** na linha da nota para visualizar seu detalhamento.

The screenshot displays the SAP YARD 'Criar Agendamento' (Create Scheduling) interface. At the top, there is a header with the SAP logo and the page title. Below the header, there is a form with several input fields: 'Fornecedor' (Supplier) with the value '10000190', 'Número do Patio' (Patio Number) with the value 'REDUC - Refinaria de Duqu...', 'Chave de acesso NFe' (NFe Access Key), and 'Status do Agendamento' (Scheduling Status). A blue 'Iniciar' (Start) button is located to the right of the status field. Below the form, there is a table titled 'Notas (1)' (Notes (1)). The table has the following columns: 'Chave de acesso NFe', 'Protocolo', 'Local de negócios', 'Nº da NF-e', and 'Status do Agendamento'. The first row in the table is highlighted in green and contains the following data: '35241000245360000153550012000003752910204850', '27877', 'REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)', '200000375', and 'Pendente'. A mouse cursor is pointing at a right-pointing arrow icon at the end of this row, indicating a click action to view details.

Chave de acesso NFe	Protocolo	Local de negócios	Nº da NF-e	Status do Agendamento
35241000245360000153550012000003752910204850	27877	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000375	Pendente

8) Será apresentado um formulário com informações detalhadas como:

- A chave da nota fiscal;
- O número do protocolo;
- O status do protocolo;
- O status do agendamento;
- As informações do local de negócios onde ocorrerá a entrega do material;
- O número da nfe;
- O número de cadastro do fornecedor na Petrobras;
- O seu nome.

Abaixo teremos o detalhamento dos itens da nota fiscal que correspondem ao item do pedido.

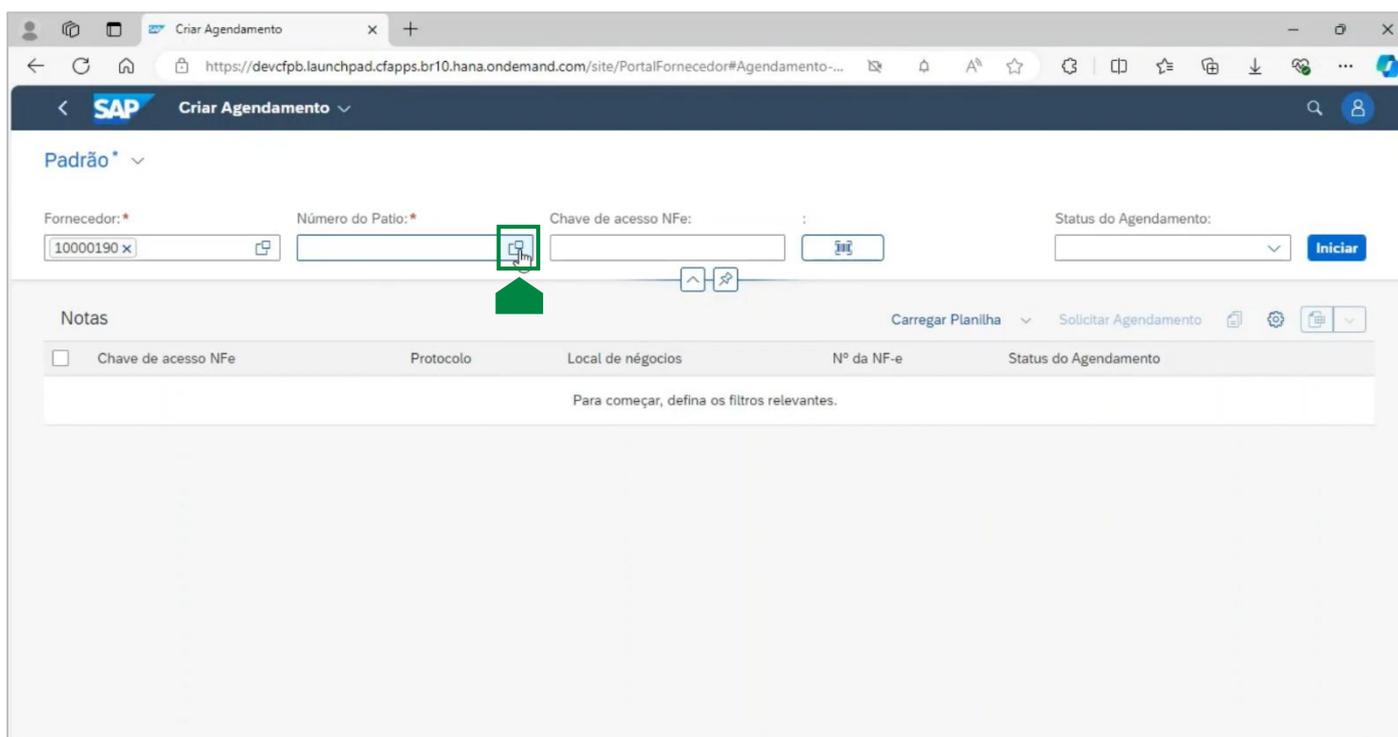
Chave Nota Fiscal
35241000245360000153550012000003752910204850

Protocolo: 00000000027877 Status Protocolo: RECE Status do Agendamento: Pendente

Local de negócios: REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088) Nº da NF-e: 200000375 Fornecedor: 10000190 Nome: BOXFILE IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO

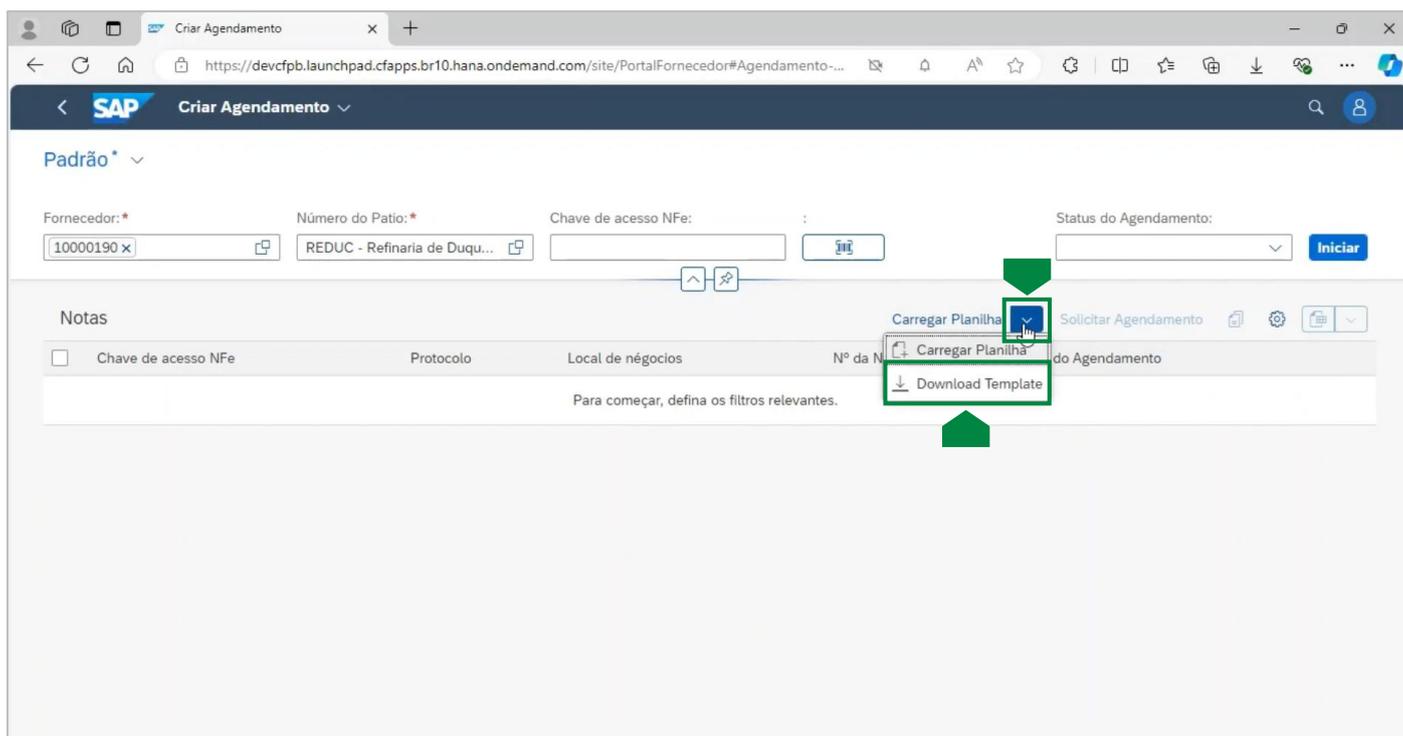
Item	Material	Descr. Material	Quantidade	Certificados
4500025994	10	10.011.572	Válvula gav. 3/4" FR 300# WCB	3,000 UN

- 9) Também é possível criar uma solicitação de agendamento de entrega de vários pedidos, com várias chaves de acesso de forma simultânea. Desde que estejam todos relacionados ao mesmo número de pátio ou local de entrega e que já tenham passado pelos passos anteriores de aprovação de certificado.
- 10) Para esta ação, selecionamos o pátio, na caixa de seleção "Número do Pátio".

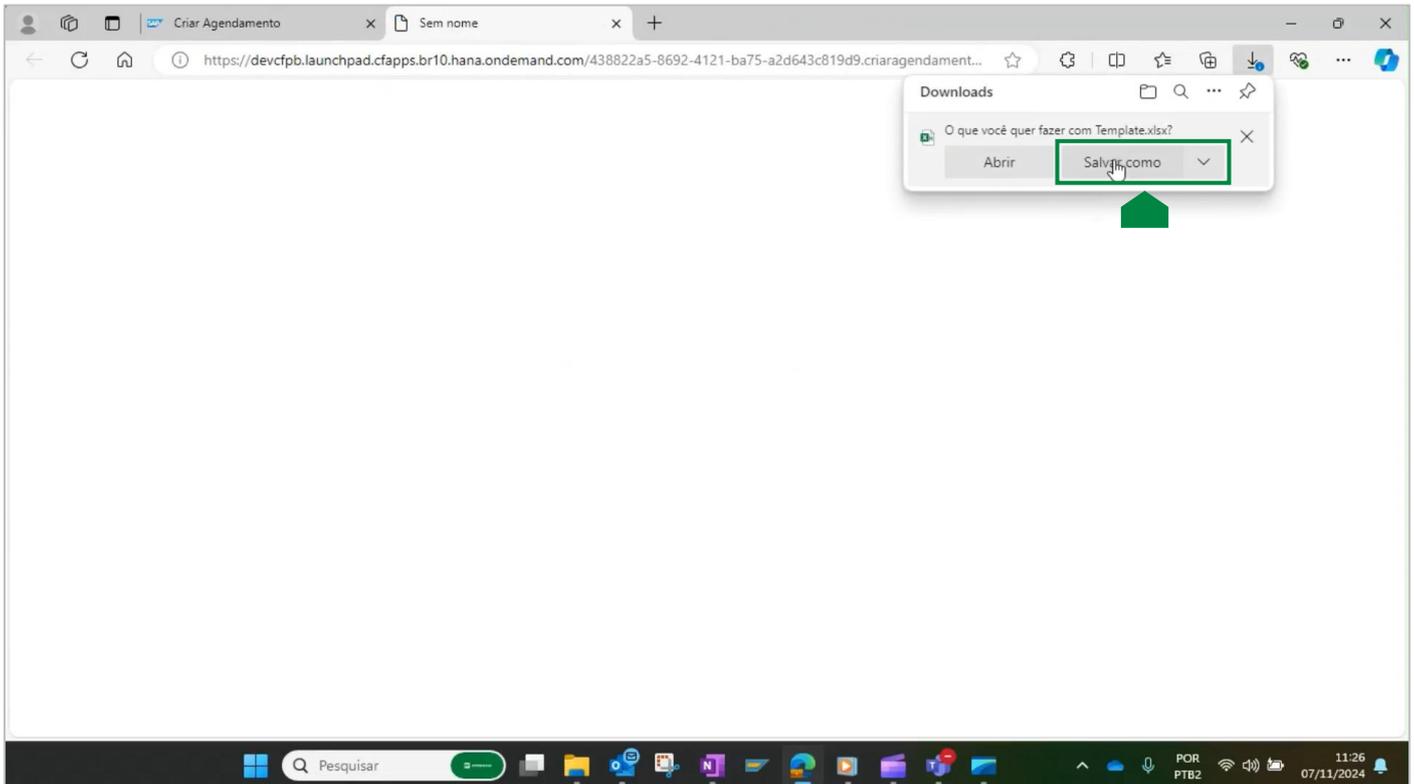


The screenshot shows the SAP 'Criar Agendamento' (Create Appointment) form. The 'Número do Pátio' field is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The form includes fields for 'Fornecedor', 'Número do Pátio', 'Chave de acesso NFe', and 'Status do Agendamento'. Below the form is a table with columns for 'Chave de acesso NFe', 'Protocolo', 'Local de negócios', 'Nº da NF-e', and 'Status do Agendamento'. The table is currently empty, with a message 'Para começar, defina os filtros relevantes.' (To start, define the relevant filters.)

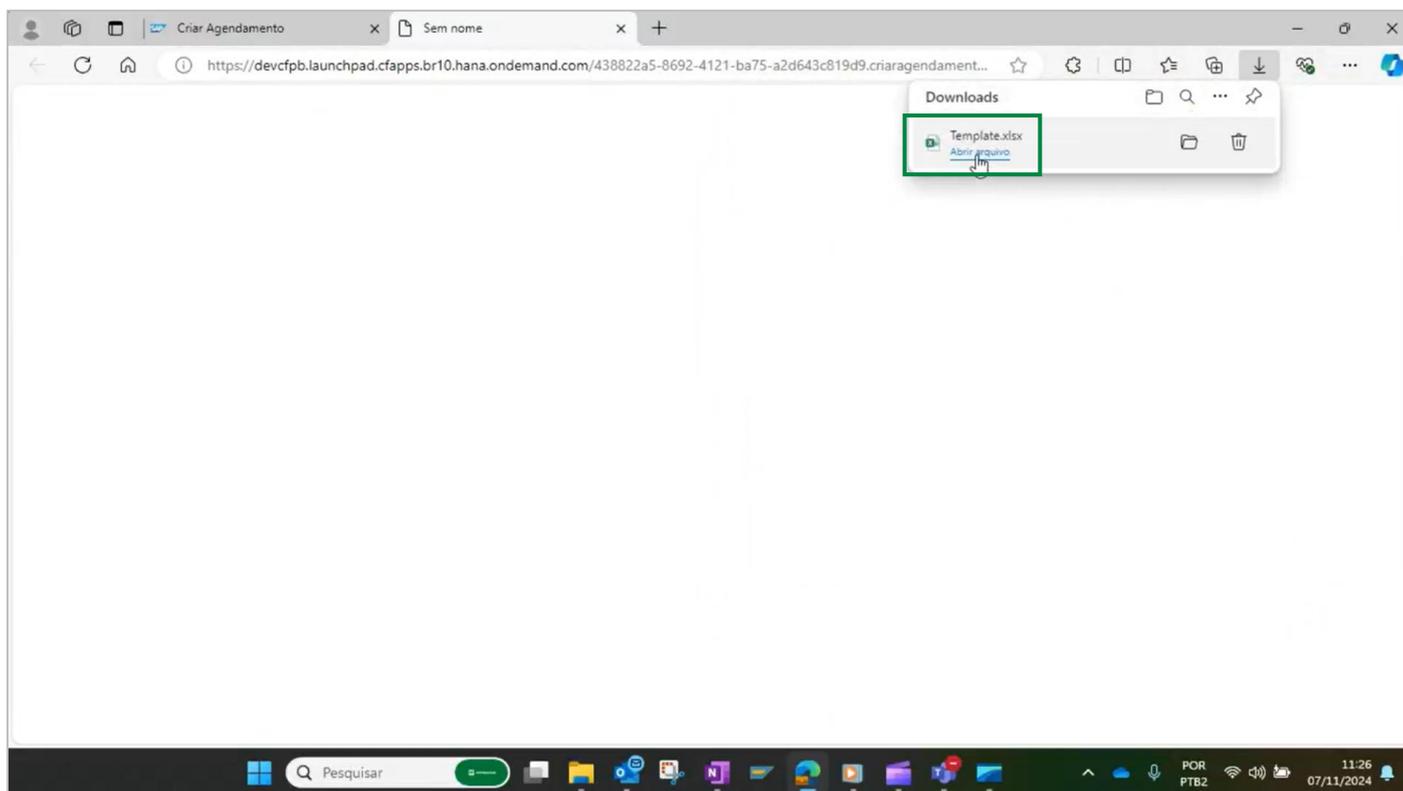
- 11) O aplicativo possui um *template* de planilha que pode ser baixado, preenchido com as chaves de acesso e carregado para criação de solicitação de agendamento de múltiplos itens.
- 12) Clique no botão **"Carregar Planilha"**.
- 13) Em seguida, selecione a opção **"Download Template"**.



14) O sistema redirecionará para o navegador, clique na opção **“Salvar como”**.



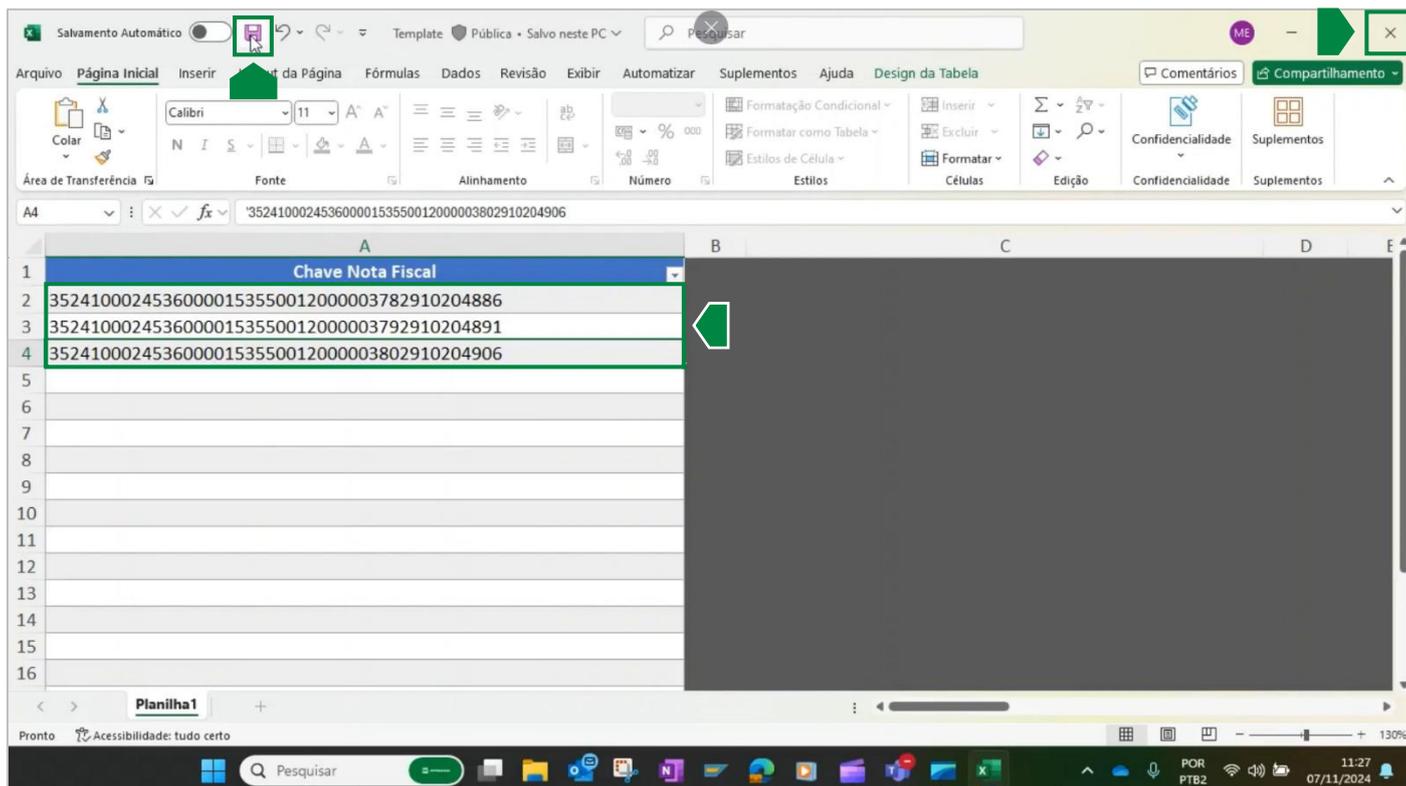
16) Abra o arquivo salvo.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor| REVISÃO 1

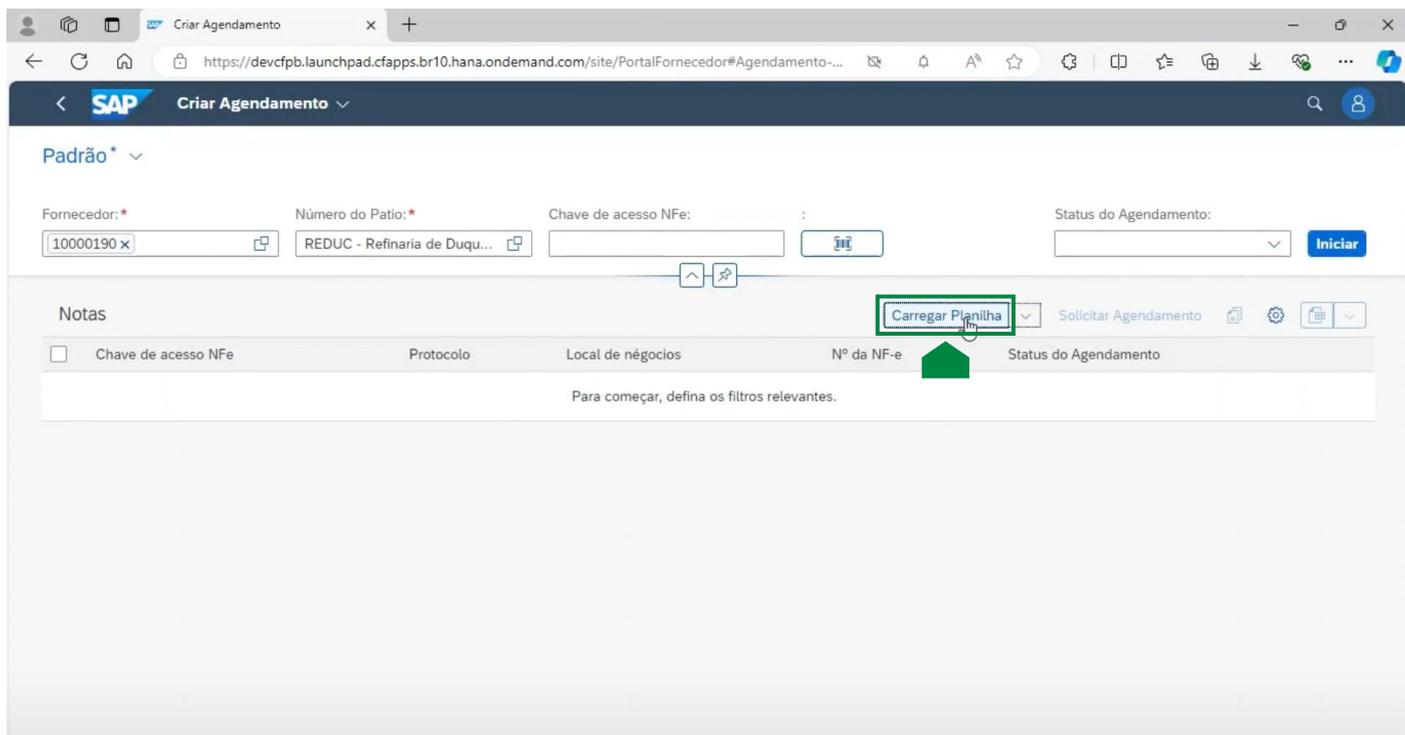
- 17) Digite as “Chaves de acesso”, nas células da planilha.
- 18) Clique em “Salvar” e, em seguida, feche o arquivo.



Guia Passo a Passo SAP YARD

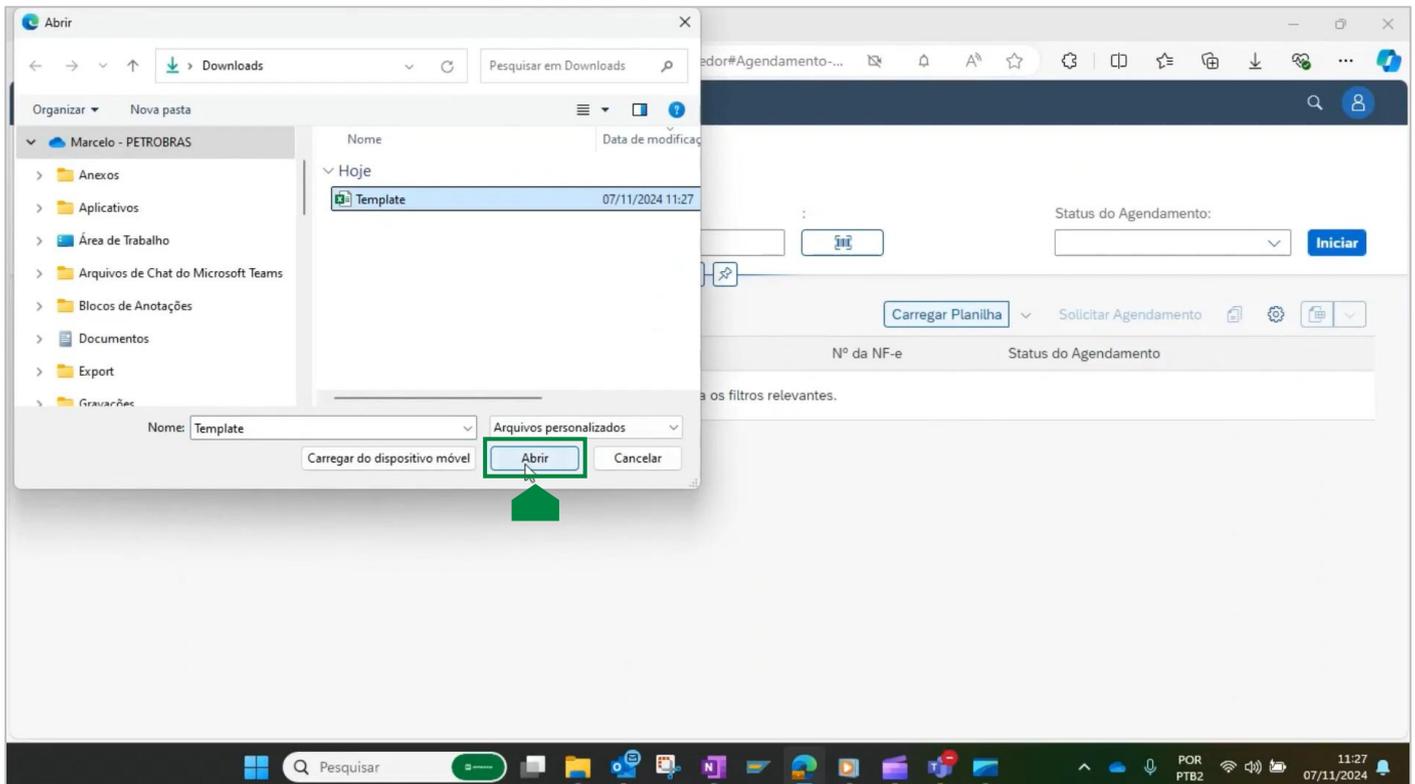
Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

19) Clique no botão "Carregar Planilha".



The screenshot shows the SAP YARD 'Criar Agendamento' (Create Scheduling) interface. At the top, there are input fields for 'Fornecedor:*' (10000190 x), 'Número do Patio:*' (REDUC - Refinaria de Duqu...), 'Chave de acesso NFe:', and 'Status do Agendamento:'. A blue 'Iniciar' button is located to the right of the status field. Below these fields is a 'Notas' section with a table header: 'Chave de acesso NFe', 'Protocolo', 'Local de negócios', 'Nº da NF-e', and 'Status do Agendamento'. The table content is empty, with the text 'Para começar, defina os filtros relevantes.' below it. A green box highlights the 'Carregar Planilha' button, and a green arrow points to it from below.

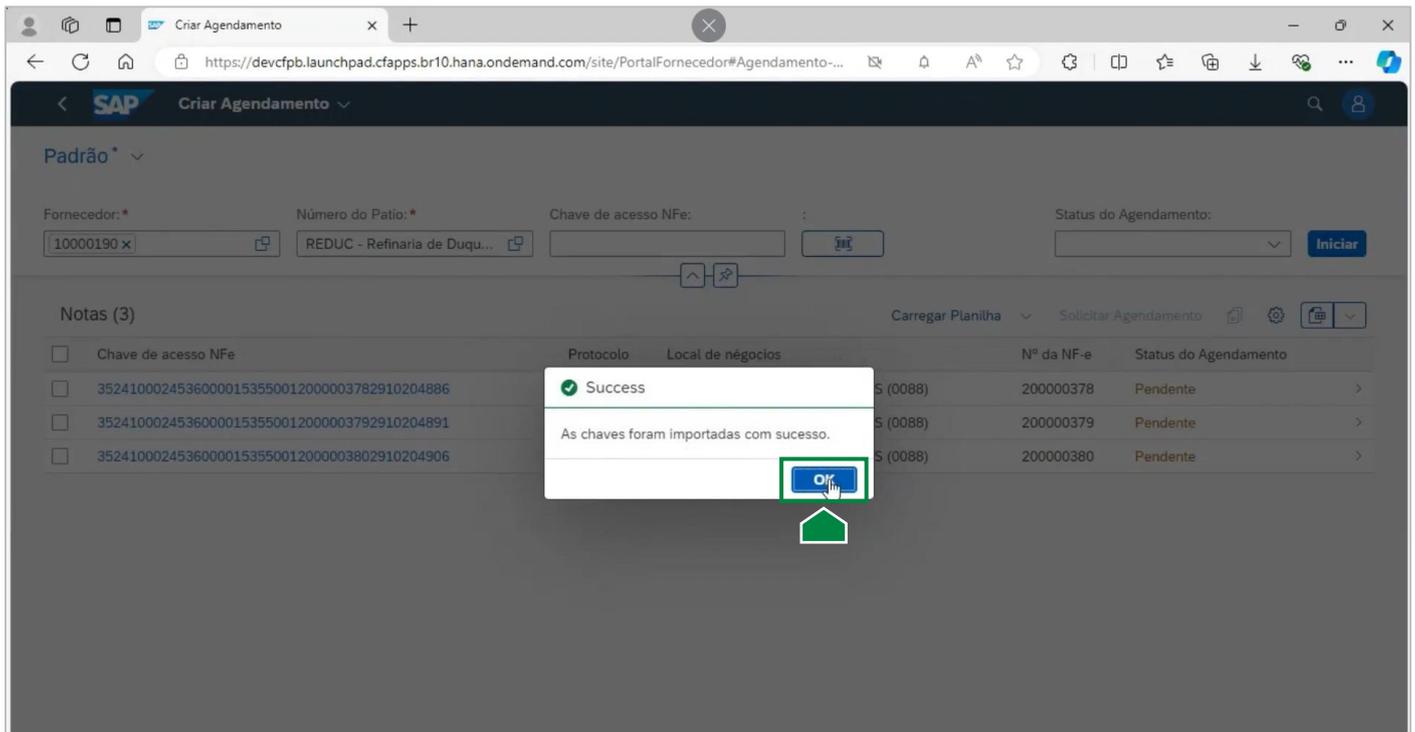
20) Selecione a planilha preenchida e clique no botão "Abrir" para carregar a planilha.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

21) Será exibida a mensagem de confirmação que as chaves foram importadas com sucesso. Clique em "OK".

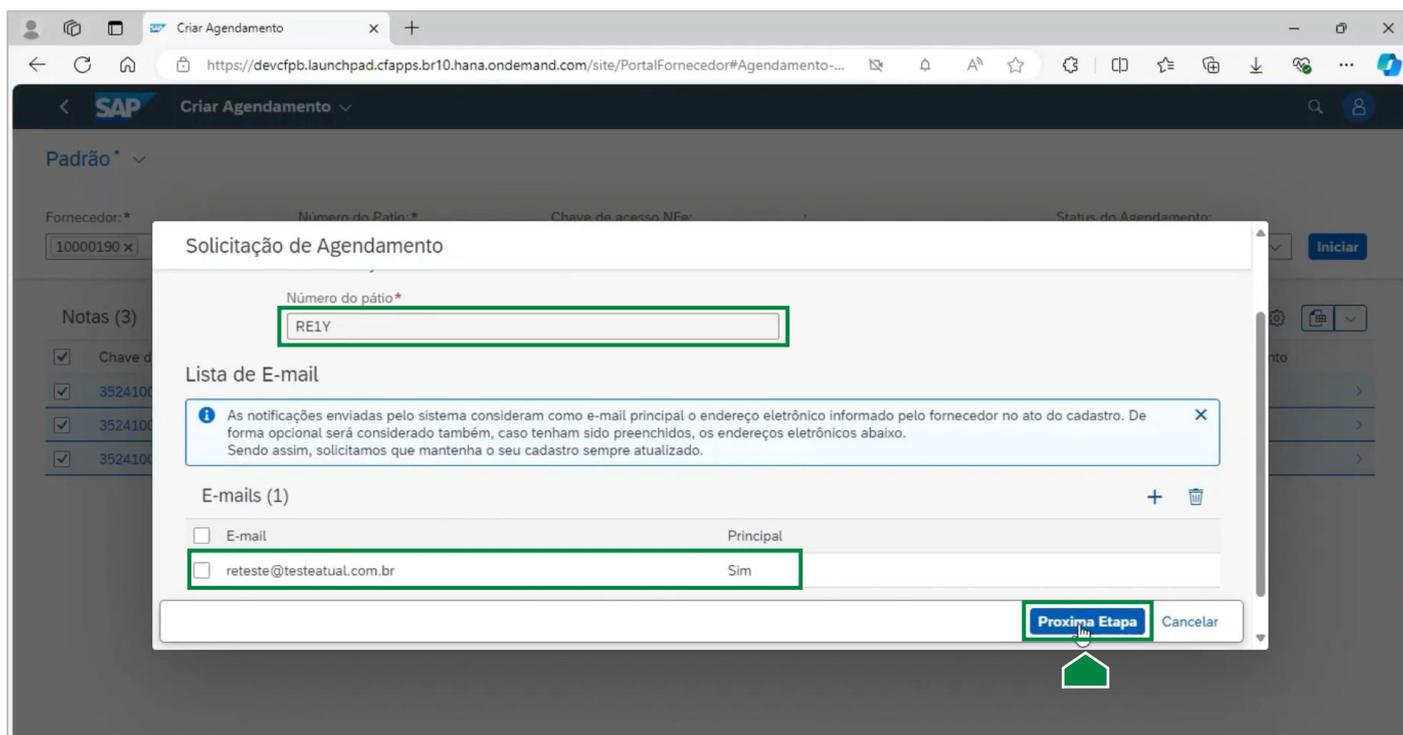


22) Podemos marcar todas as chaves e clicar no botão "Solicitar Agendamento".

The screenshot displays the 'Criar Agendamento' (Create Scheduling) interface in SAP YARD. At the top, there is a header with the SAP logo and the page title. Below the header, there is a form with several input fields: 'Fornecedor' (Supplier) with the value '10000190', 'Número do Patio' (Patio Number) with the value 'REDUC - Refinaria de Duqu...', and 'Chave de acesso NFe' (NFe Access Key). There is also a 'Status do Agendamento' (Scheduling Status) dropdown menu. A blue 'Iniciar' (Start) button is located to the right of the status dropdown. Below the form, there is a table with 3 rows of 'Notas' (Invoices). The table has columns for 'Chave de acesso NFe', 'Protocolo', 'Local de negócios', 'Nº da NF-e', and 'Status do Agendamento'. All three rows have their checkboxes selected. A green box highlights the 'Solicitar Agendamento' button in the top right of the table area. A green arrow points to the 'Status do Agendamento' dropdown menu.

Chave de acesso NFe	Protocolo	Local de negócios	Nº da NF-e	Status do Agendamento
35241000245360000153550012000003782910204886	27880	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000378	Pendente
35241000245360000153550012000003792910204891	27881	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000379	Pendente
35241000245360000153550012000003802910204906	27882	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000380	Pendente

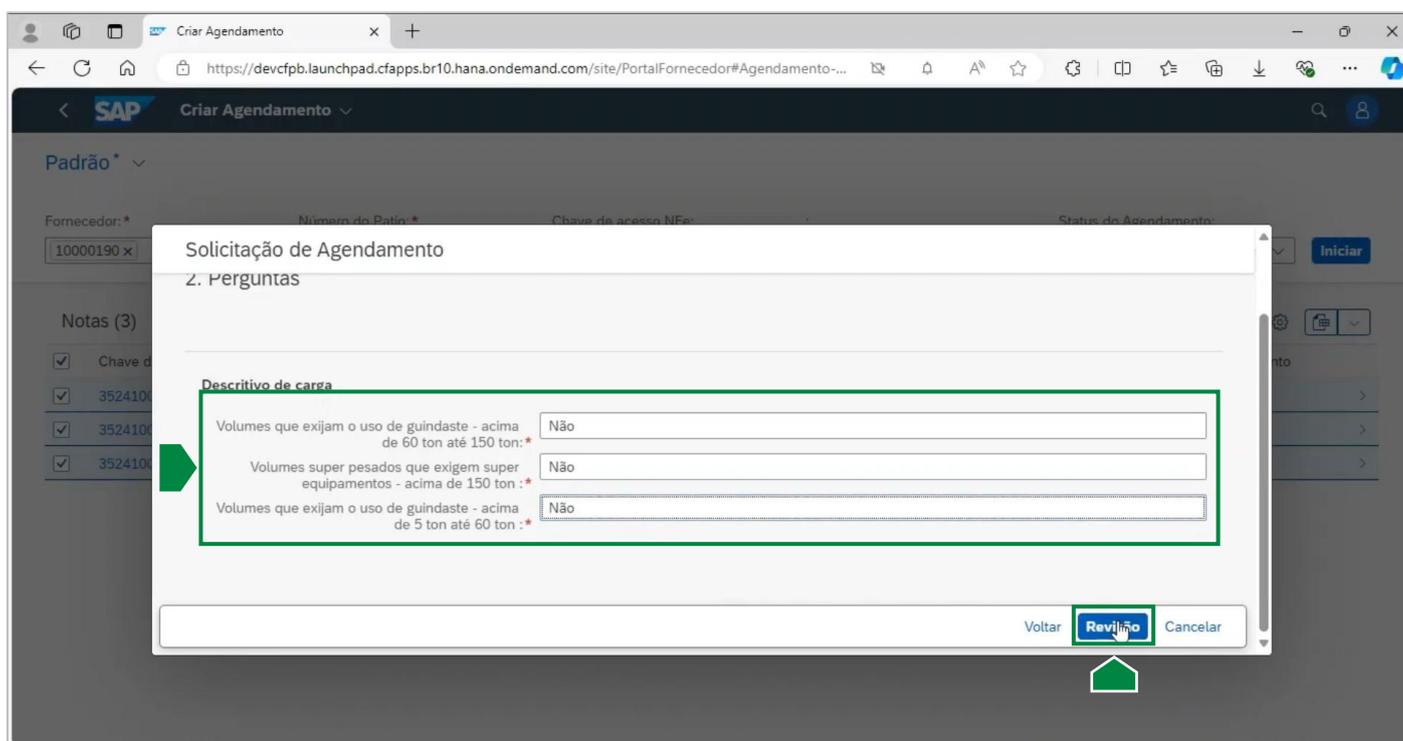
- 23) É apresentada a área de dados da solicitação, com as informações do número do pátio e os e-mails.
- 24) Clique no botão “Próxima Etapa”.



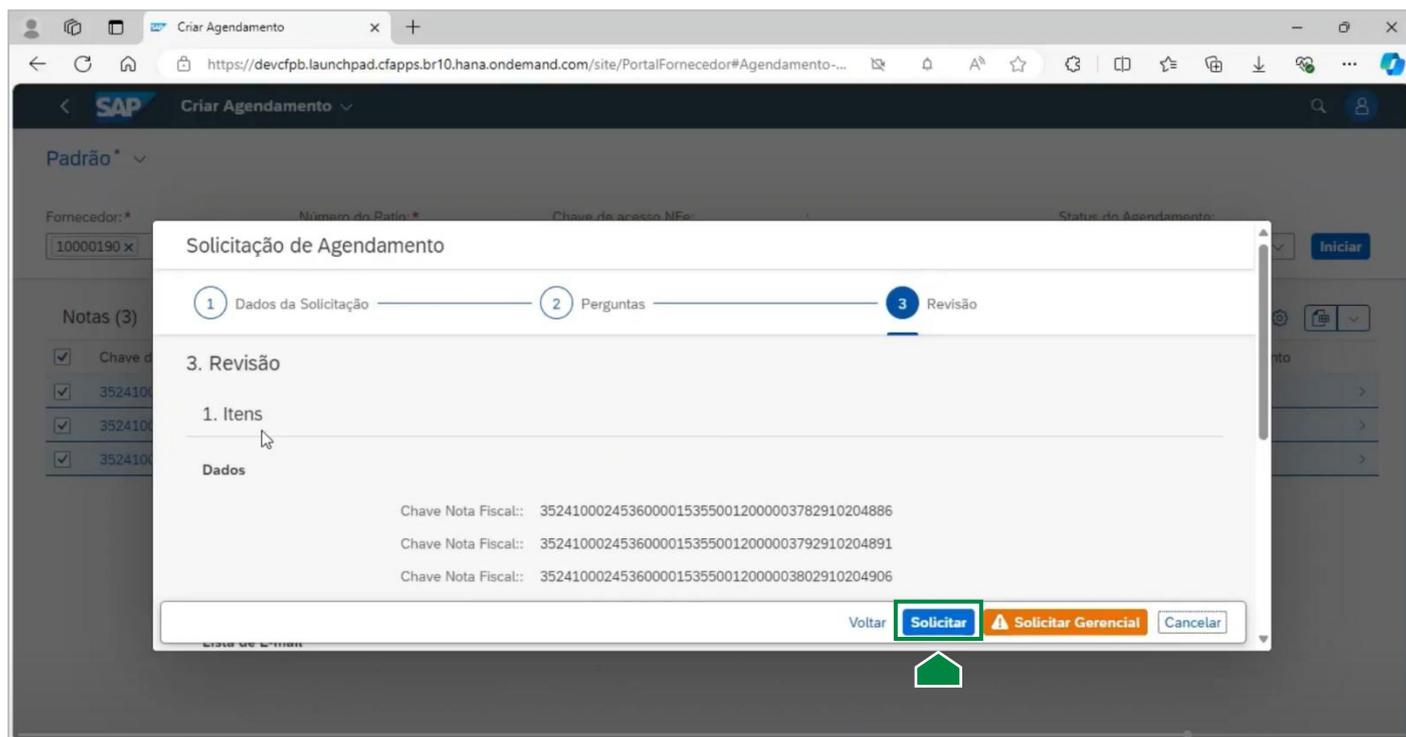
25) Na tela seguinte, são apresentadas algumas “Perguntas obrigatórias”. Estas perguntas servirão de base para a preparação do recebimento da carga.

As perguntas variam de acordo com o pátio selecionado. Para nosso exemplo, informaremos que não precisaremos desses equipamentos.

26) Clique no botão “Revisão”.



27) Nesta tela, são apresentados os dados dos itens com as chaves de acesso selecionadas. Clique no botão **"Solicitar"**.

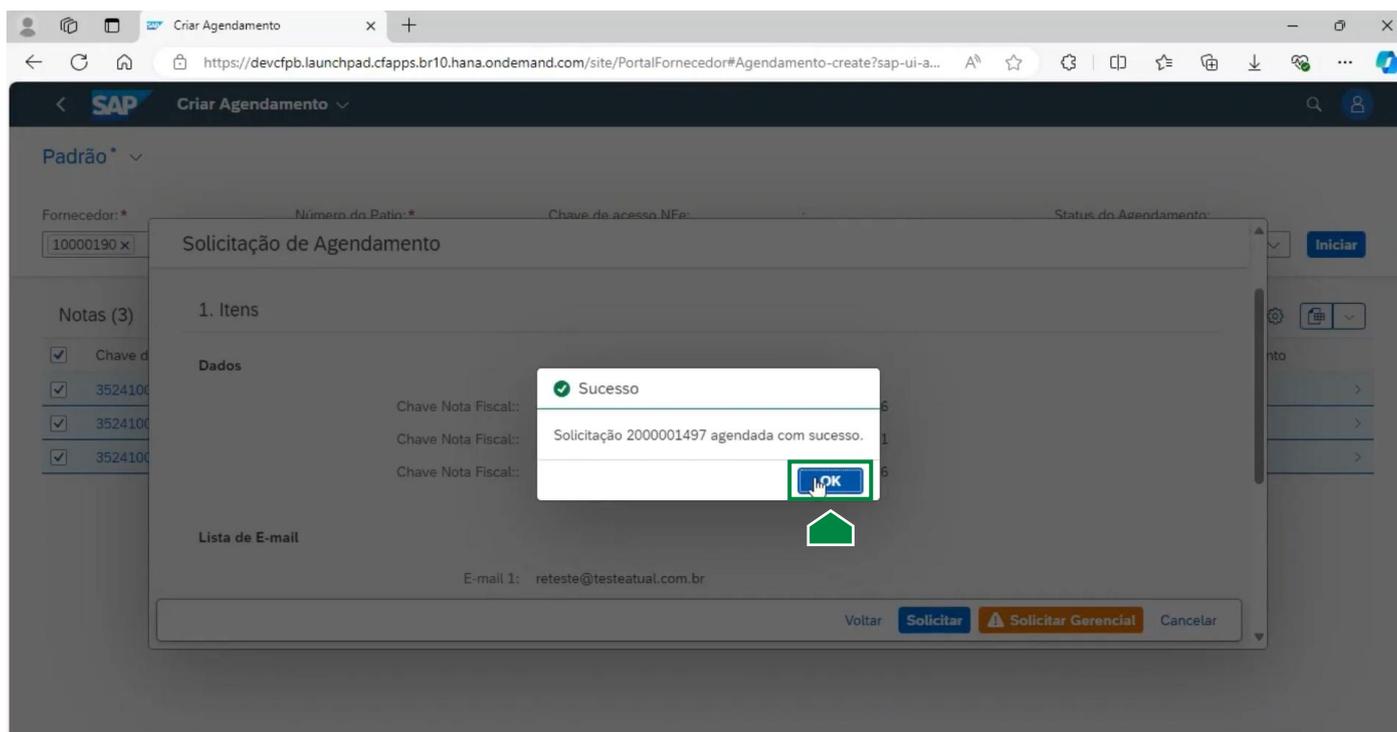


Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

28) Na sequência, é gerado o número da solicitação de agendamento.

29) Clique em "OK".

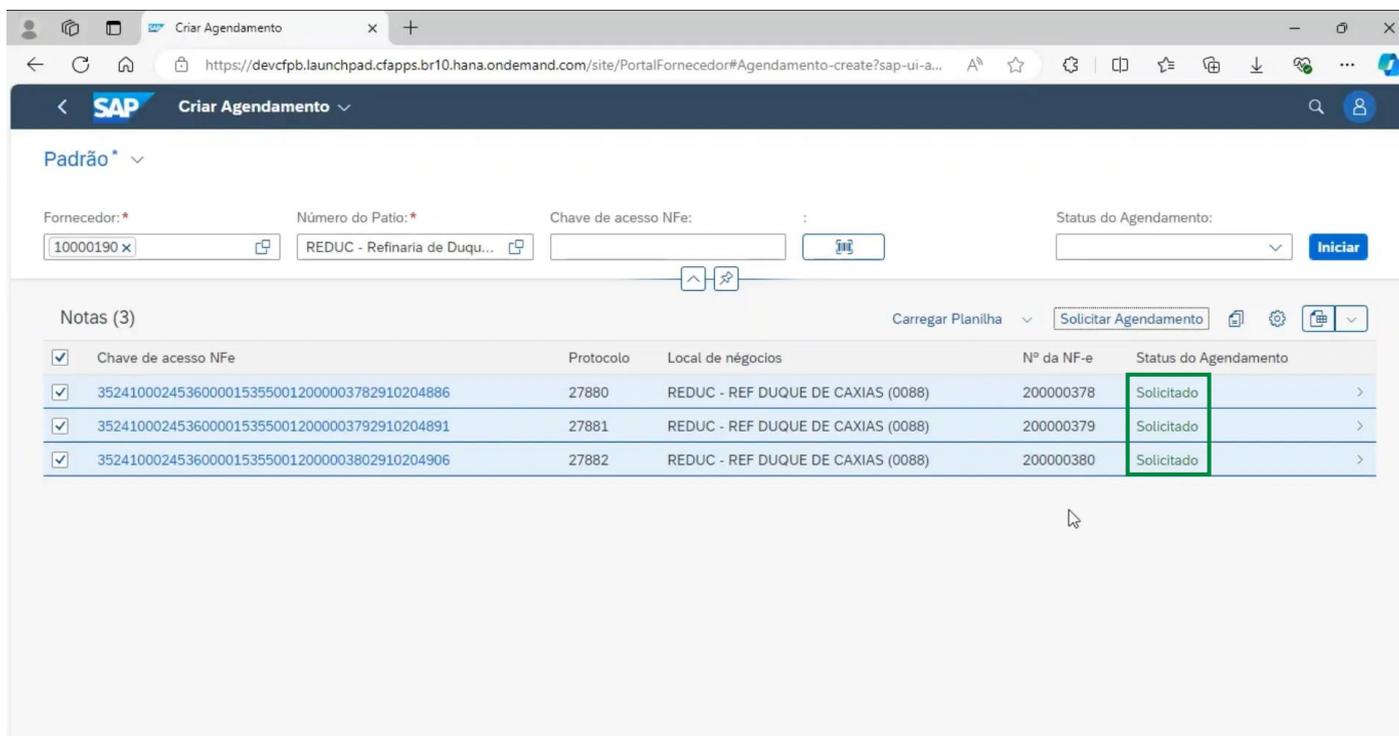


ATENÇÃO: É importante guardar o número da solicitação de agendamento para futuras consultas.

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

30) Perceba que o status muda para solicitado, finalizando o processo.



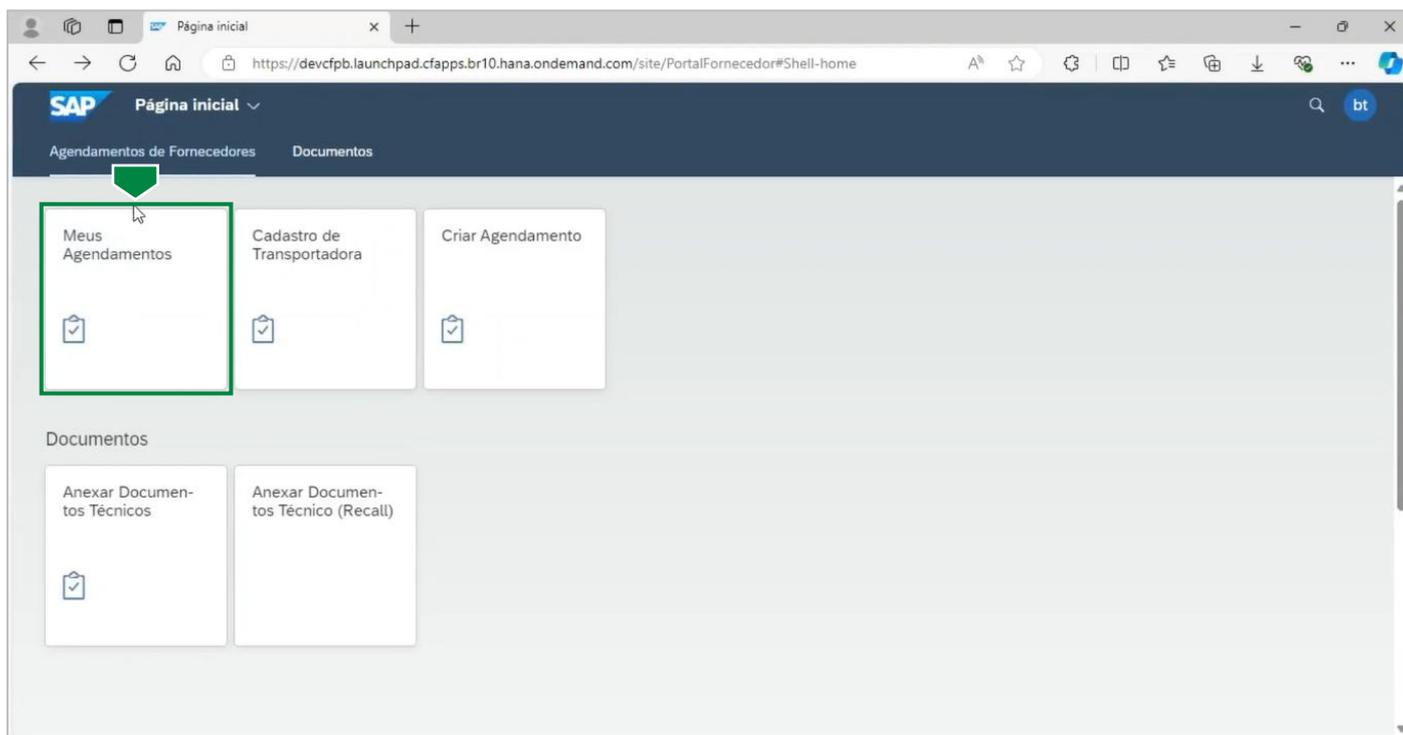
The screenshot displays the SAP YARD 'Criar Agendamento' (Create Appointment) interface. At the top, there are input fields for 'Fornecedor' (10000190), 'Número do Patio' (REDUC - Refinaria de Duqu...), and 'Chave de acesso NFe'. A 'Status do Agendamento' dropdown menu is set to 'Solicitado'. Below the form is a table titled 'Notas (3)' with columns: 'Chave de acesso NFe', 'Protocolo', 'Local de negócios', 'Nº da NF-e', and 'Status do Agendamento'. All three rows in the table show a status of 'Solicitado', which is highlighted with a green border. A 'Solicitar Agendamento' button is visible above the table.

Chave de acesso NFe	Protocolo	Local de negócios	Nº da NF-e	Status do Agendamento
35241000245360000153550012000003782910204886	27880	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000378	Solicitado
35241000245360000153550012000003792910204891	27881	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000379	Solicitado
35241000245360000153550012000003802910204906	27882	REDUC - REF DUQUE DE CAXIAS (0088)	200000380	Solicitado

5. CRIAÇÃO DO AGENDAMENTO

Neste capítulo, veremos como efetuar o agendamento após o dimensionamento efetuado pela equipe Petrobras. Nesta parte veremos como escolher a data e o período do dia para o agendamento da entrega.

- 1) Primeiramente, vamos passar algumas informações iniciais sobre a ferramenta.
- 2) Clique no aplicativo “**Meus Agendamentos**”.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

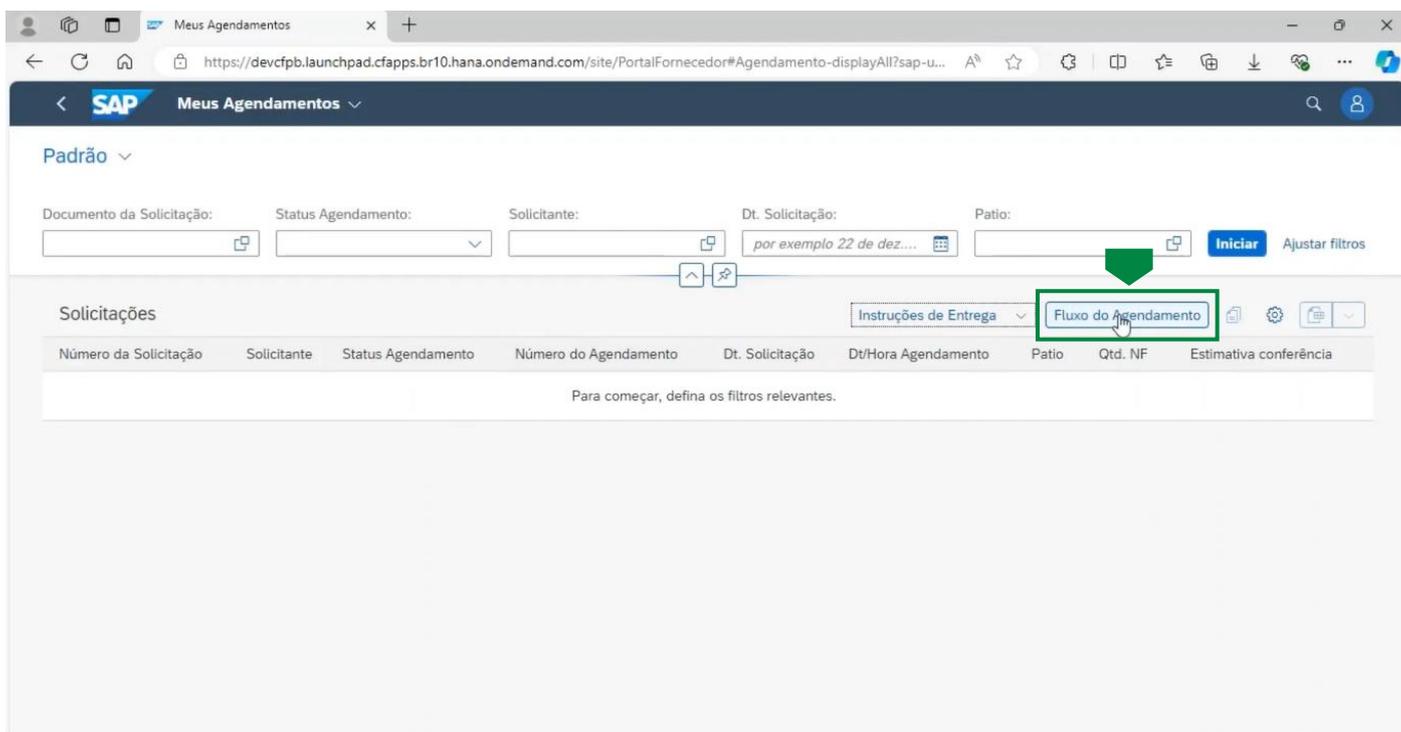
3) No aplicativo temos a área de “Filtros”, e logo abaixo o “Grid”, com as informações das solicitações.

The screenshot displays the SAP YARD 'Meus Agendamentos' interface. At the top, there is a navigation bar with the SAP logo and the title 'Meus Agendamentos'. Below this, a filter section is visible, containing several input fields: 'Documento da Solicitação', 'Status Agendamento', 'Solicitante', 'Dt. Solicitação' (with a date picker set to 'por exemplo 22 de dez...'), and 'Patio'. A blue 'Iniciar' button and an 'Ajustar filtros' link are also present. Below the filters, there is a table titled 'Solicitações'. The table has the following columns: 'Número da Solicitação', 'Solicitante', 'Status Agendamento', 'Número do Agendamento', 'Dt. Solicitação', 'Dt/Hora Agendamento', 'Patio', 'Qtd. NF', and 'Estimativa conferência'. The table is currently empty and contains the text 'Para começar, defina os filtros relevantes.'

Guia Passo a Passo SAP YARD

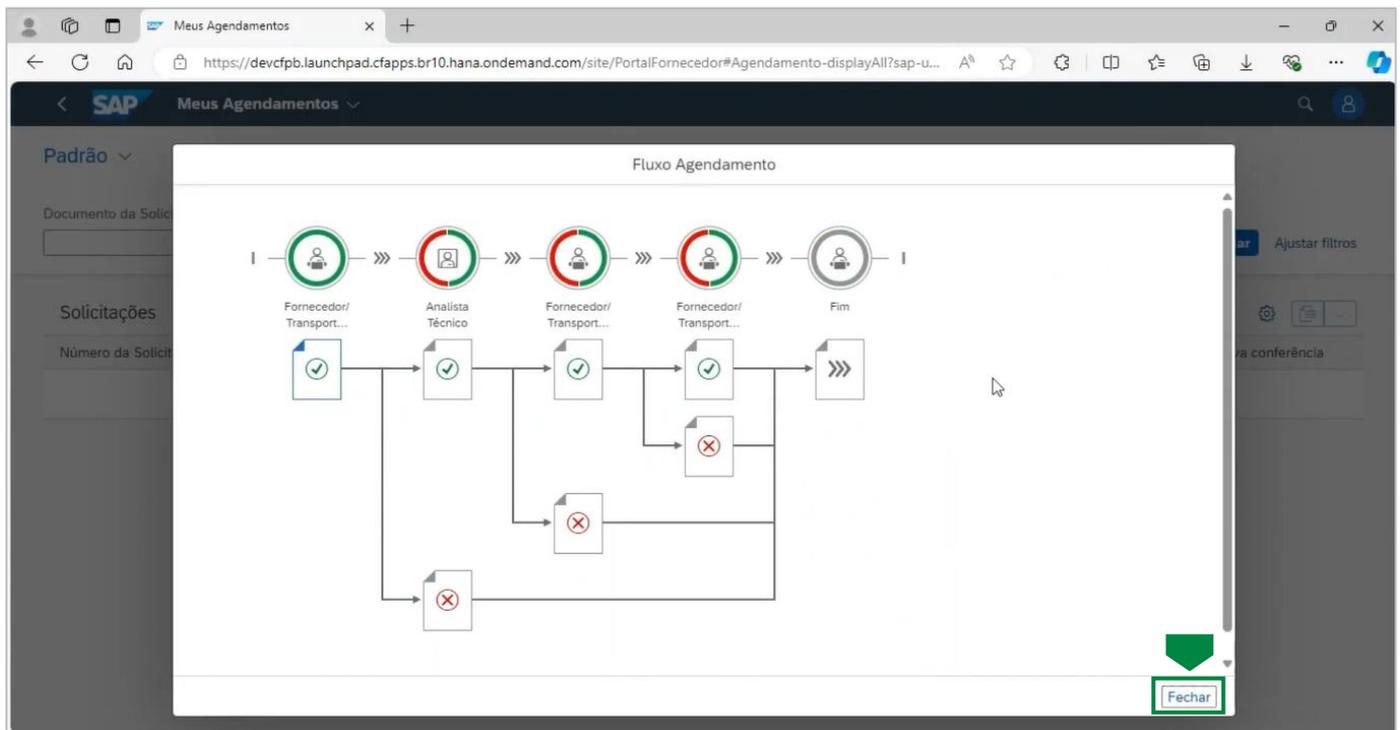
Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 4) Outra função muito importante, é a visualização do fluxo do agendamento. Para acessar, clique no botão **“Fluxo do Agendamento”**.

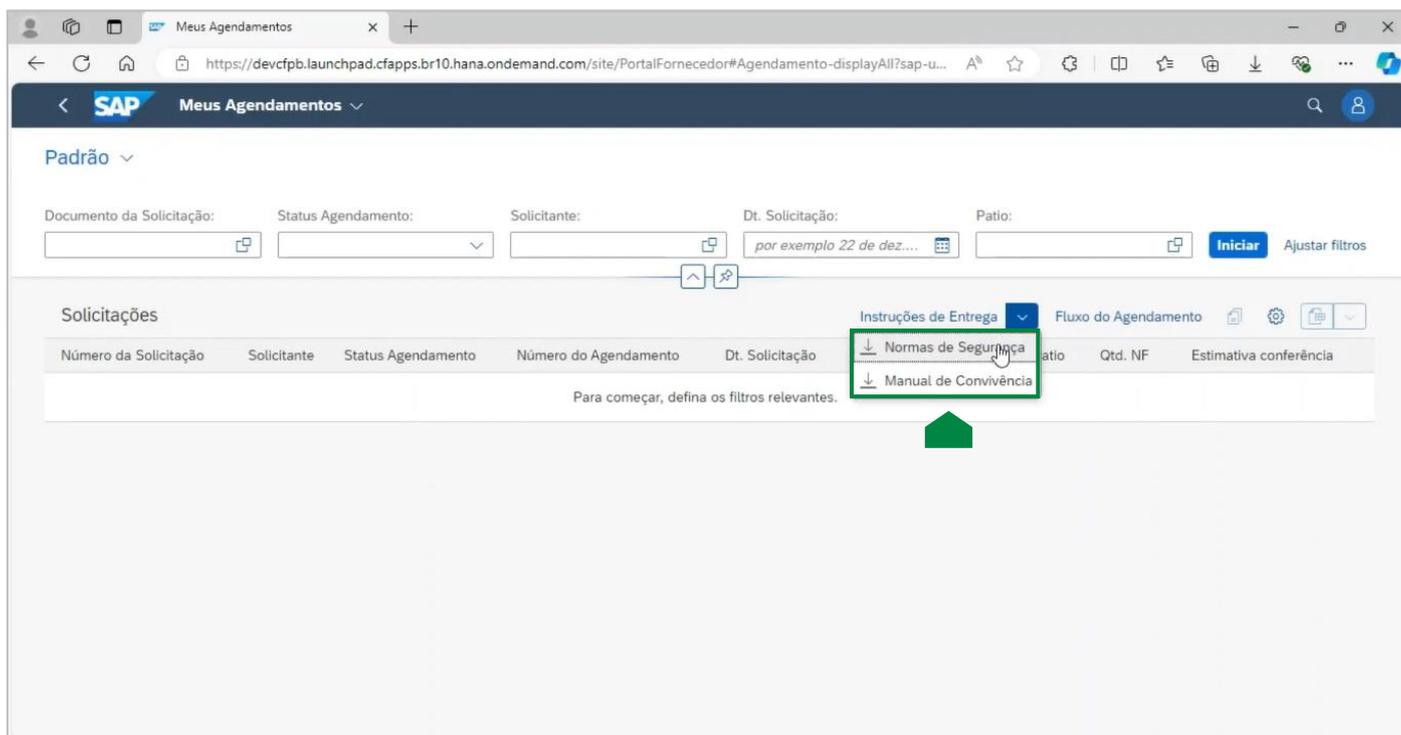


The screenshot displays the SAP YARD 'Meus Agendamentos' (My Schedules) interface. At the top, there is a search bar and a 'Meus Agendamentos' dropdown menu. Below this, there are several filter fields: 'Documento da Solicitação', 'Status Agendamento', 'Solicitante', 'Dt. Solicitação' (with a calendar icon and the text 'por exemplo 22 de dez...'), and 'Patio'. A blue 'Iniciar' button and an 'Ajustar filtros' link are also visible. Below the filters, there is a 'Solicitações' section with a table header. The table has columns for 'Número da Solicitação', 'Solicitante', 'Status Agendamento', 'Número do Agendamento', 'Dt. Solicitação', 'Dt/Hora Agendamento', 'Patio', 'Qtd. NF', and 'Estimativa conferência'. A message 'Para começar, defina os filtros relevantes.' is displayed below the table. In the top right of the table area, there is a dropdown menu for 'Instruções de Entrega' and a button for 'Fluxo do Agendamento', which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

- 5) Nesta visão, é possível ver em detalhes, o fluxo do agendamento com a descrição de todo o processo.
- 6) Para sair, clique no botão “Fechar”.



- 7) Clique no botão **“Instruções de Entrega”** para ter acesso ao download de informações importantes sobre as normas de segurança da Petrobras, e um manual de convivência com informações inerentes a regras para permanência nas instalações da companhia.



- 8) Importante salientar a necessidade da leitura desta documentação, e que estas normas devem ser seguidas por todos os fornecedores, enquanto estiverem nas instalações da companhia.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 9) Agora, vamos efetuar o agendamento. Para isto, basta preencher o campo **“Documento da Solicitação”**, com o número do documento gerado durante a solicitação da criação do agendamento.
- 10) Para prosseguir, clique no botão **“Iniciar”**.

Meus Agendamentos

Padrão ▾

Documento da Solicitação: Status Agendamento: ▾ Solicitante: Dt. Solicitação: Patio: **Iniciar** Ajustar filtros

Solicitações

Instruções de Entrega ▾ Fluxo do Agendamento

Número da Solicitação	Solicitante	Status Agendamento	Número do Agendamento	Dt. Solicitação	Dt/Hora Agendamento	Patio	Qtd. NF	Estimativa conferência
Para começar, defina os filtros relevantes.								

- 11) Será apresentada a solicitação, informando a **data** em que foi efetuado o documento, o **pátio**, a **quantidade de itens da nota fiscal** e a **estimativa de conferência**, que é o tempo estipulado pela Petrobras para o tratamento do recebimento do material.

The screenshot displays the SAP 'Meus Agendamentos' (My Schedules) interface. At the top, there are search filters for 'Documento da Solicitação' (Request Document), 'Status Agendamento' (Schedule Status), 'Solicitante' (Requester), 'Dt. Solicitação' (Request Date), and 'Pátio' (Yard). Below the filters is a table titled 'Solicitações (1)' (Requests (1)). The table has the following columns: 'Número da Solicitação' (Request Number), 'Solicitante' (Requester), 'Status Agendamento' (Schedule Status), 'Número do Agendamento' (Schedule Number), 'Dt. Solicitação' (Request Date), 'Dt/Hora Agendamento' (Schedule Date/Time), 'Pátio' (Yard), 'Qt. NF' (NF Qty), and 'Estimativa conferência' (Conference Estimate). The first row of data is highlighted with green boxes around the 'Dt. Solicitação' (07/11/2024), 'Pátio' (REDUC- (RELY) Refinaria de Duque de Caxias), 'Qt. NF' (3), and 'Estimativa conferência' (00:30:00) fields.

Número da Solicitação	Solicitante	Status Agendamento	Número do Agendamento	Dt. Solicitação	Dt/Hora Agendamento	Pátio	Qt. NF	Estimativa conferência
2000001497	Y6H0	Dimensionado		07/11/2024		REDUC- (RELY) Refinaria de Duque de Caxias	3	00:30:00

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

12) Clique na linha.

Meus Agendamentos

Padrão*

Documento da Solicitação: [2.000.001.497 x] Status Agendamento: [v] Solicitante: [v] Dt. Solicitação: [por exemplo 22 de dez... v] Patio: [v] **Iniciar** Ajustar filtros (1)

Solicitações (1)

Número da Solicitação	Solicitante	Status Agendamento	Número do Agendamento	Dt. Solicitação	Dt/Hora Agendamento	Patio	Qty. NF	Estimativa conferência
2000001497	Y6H0	Dimensionado		07/11/2024		REDUC - Refinaria de Duque de Caxias (RELY)	3	00:30:00

Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

13) Serão apresentadas todas as informações pertinentes à solicitação.

14) Clique em **"Processar"**.

The screenshot displays the SAP YARD 'Meus Agendamentos' (My Schedules) interface. At the top, there is a navigation bar with the SAP logo and the title 'Meus Agendamentos'. Below this, the main content area shows a request summary for 'Solicitação 2000001497'. The summary includes a calendar icon and the following details:

Solicitante:	Patio:	Status Agendamento:	Qtd. NF:	Duração:
Y6H0	RE1Y	Dimensionado	3	00:30

Below the summary, there are tabs for 'Respostas', 'Chaves NF-e', and 'Itens'. A notification banner at the top of the main content area reads: 'Prezado fornecedor, caso necessite reagendar sua solicitação, faz necessário cancelar a mesma e criar uma nova, o botão Reagendar está temporariamente indisponível.' Below the notification, there are two sections: 'Dados' and 'Lista de E-mail'. The 'Dados' section lists three items with their respective status:

Dados	Status
Volumes que exijam o uso de guindaste - acima de 60 ton até 150 ton:	Não
Volumes super pesados que exigem super equipamentos - acima de 150 ton :	Não
Volumes que exijam o uso de guindaste - acima de 5 ton até 60 ton :	Não

The 'Lista de E-mail' section shows 'E-mail 1: reteste@testeatual.com.br'. At the bottom left, there is a link for 'Chaves NF-e'. A green arrow points to a 'Processar' button in the top right corner of the main content area.

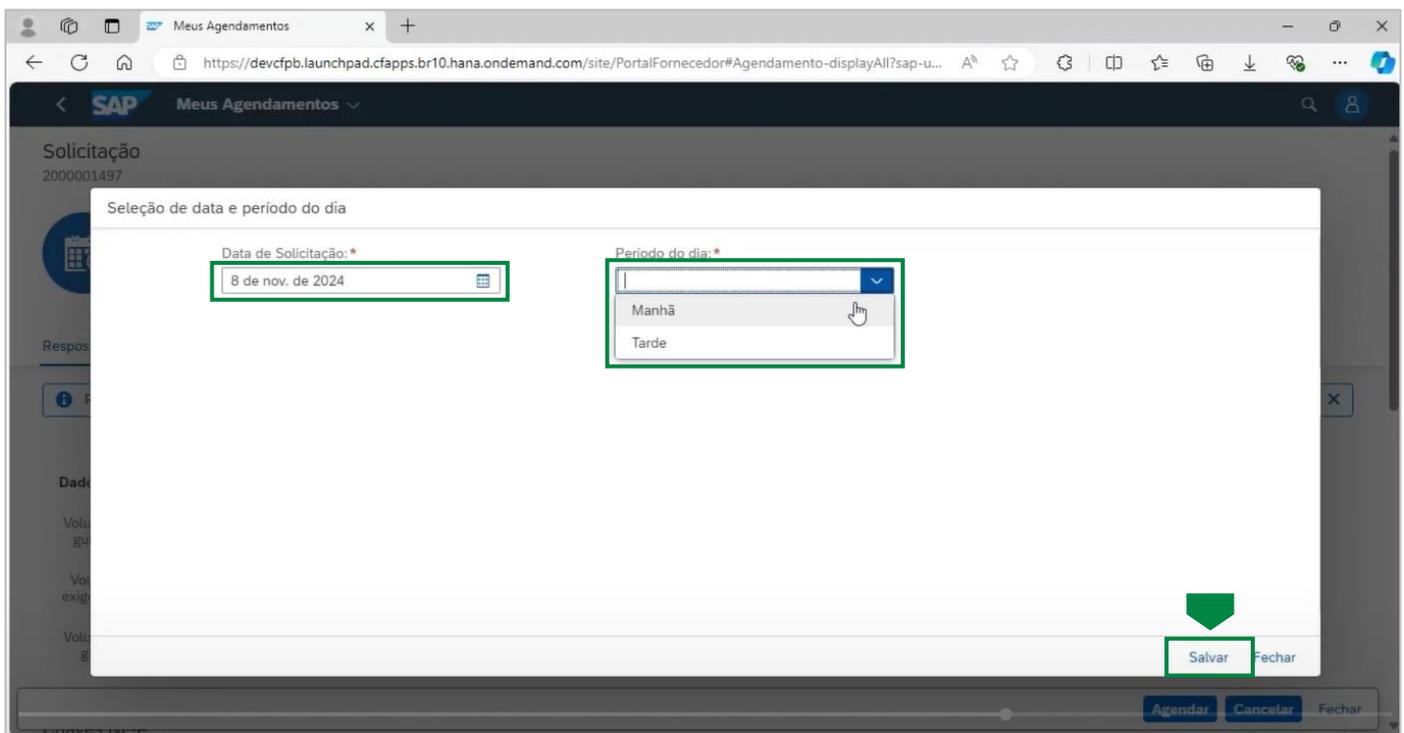
15) Em seguida, clique em “Agendar”.

The screenshot shows the SAP YARD 'Meus Agendamentos' (My Schedules) interface. At the top, there's a navigation bar with the SAP logo and 'Meus Agendamentos'. Below that, the request details are displayed:

- Solicitação:** 2000001497
- Solicitante:** Y6H0
- Patio:** RE1Y
- Status Agendamento:** Dimensionado
- Qtd. NF:** 3
- Duração:** 00:30

Below the details, there are tabs for 'Respostas', 'Chaves NF-e', and 'Itens'. A message box states: 'Prezado fornecedor, caso necessite reagendar sua solicitação, faz necessário cancelar a mesma e criar uma nova, o botão Reagendar está temporariamente indisponível.' Below this, there are sections for 'Dados' and 'Lista de E-mail'. The 'Dados' section lists conditions like 'Volumes que exijam o uso de guindaste - acima de 60 ton até 150 ton:' with a 'Não' status. The 'Lista de E-mail' section shows 'E-mail 1: reteste@testeatual.com.br'. At the bottom right, there are three buttons: 'Agendar', 'Cancelar', and 'Fechar'. A green arrow points to the 'Agendar' button, which is highlighted with a blue border.

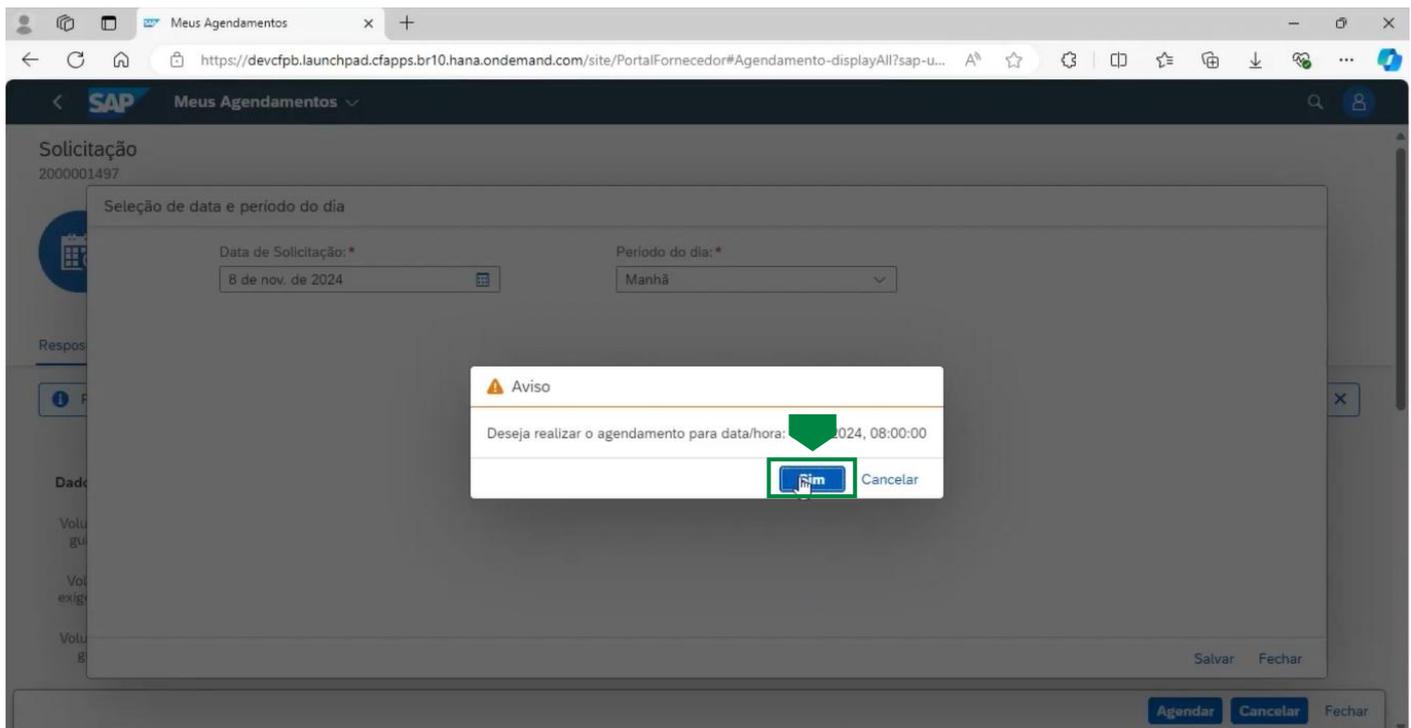
- 16) Escolha a data para entrega e o sistema nos apresentará o período do dia disponível.
- 17) Clique em **“Salvar”**.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

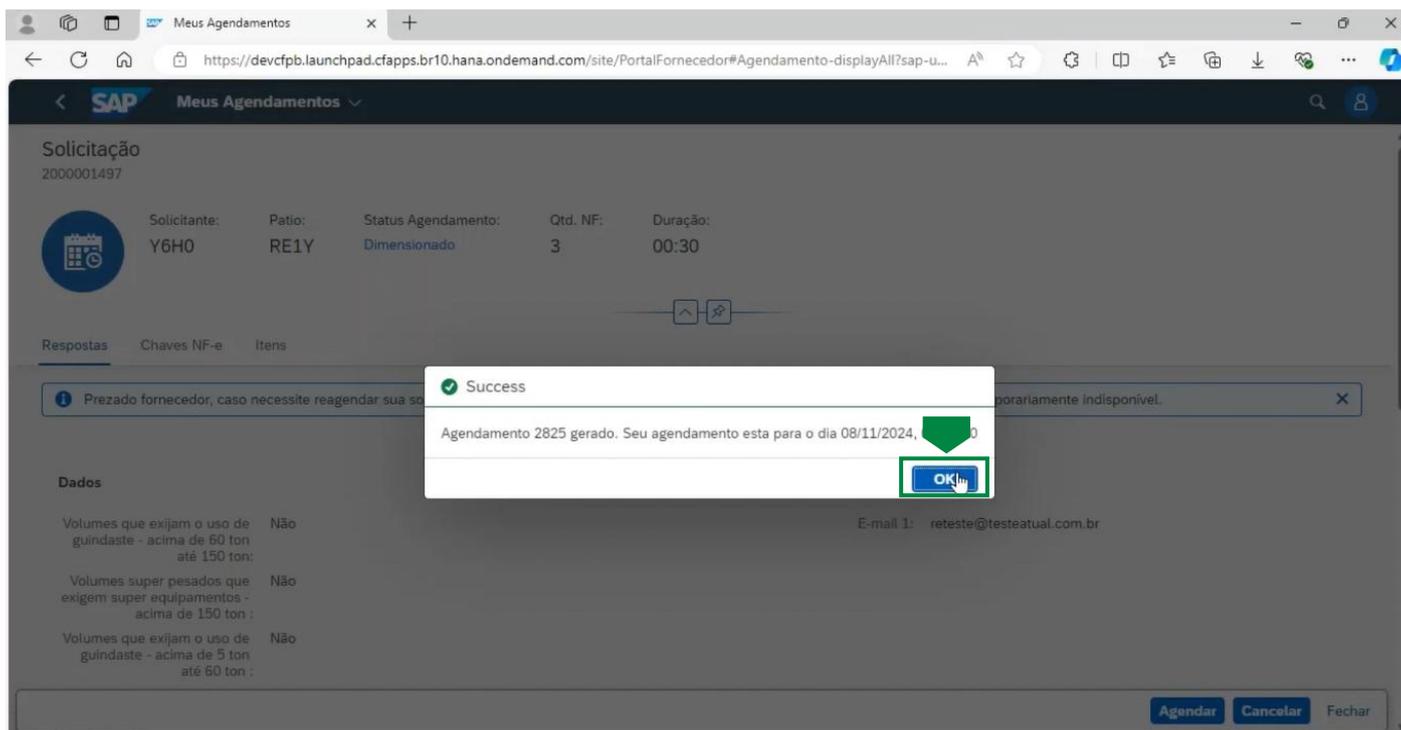
- 18) O sistema verifica se deseja realmente realizar o agendamento para a primeira data hora proposta.
- 19) Clique em “Sim”.



Guia Passo a Passo SAP YARD

Agendamento para Fornecedor | REVISÃO 1

- 20) O sistema informará que o agendamento foi executado e indicará o Número do agendamento, destacando também a data e a hora informados.
- 21) Clique em "OK", para finalizar.



The screenshot displays the SAP YARD 'Meus Agendamentos' (My Schedules) interface. At the top, the browser address bar shows the URL: <https://devcfpb.launchpad.cfapps.br10.hana.ondemand.com/site/PortalFornecedor#Agendamento-displayAll?sap-u...>. The SAP logo and 'Meus Agendamentos' are visible in the header.

The main content area shows a 'Solicitação' (Request) for ID 2000001497. The details are as follows:

Solicitante:	Patio:	Status Agendamento:	Qtd. NF:	Duração:
Y6H0	RE1Y	Dimensionado	3	00:30

Below the details, there are tabs for 'Respostas', 'Chaves NF-e', and 'Itens'. A success message dialog box is overlaid on the screen, containing the text: 'Success' and 'Agendamento 2825 gerado. Seu agendamento esta para o dia 08/11/2024, 00:00:00'. An 'OK' button is highlighted with a red box, indicating the next step.

At the bottom right of the interface, there are buttons for 'Agendar', 'Cancelar', and 'Fechar'. The email address 'E-mail 1: reteste@testeatual.com.br' is also visible.

OBRIGADO(A)!